

FonsVitae

Lyceum

Examendossier

onderdeel B

HUISREGLEMENT FONS VITAE LYCEUM

versie 2017

Dit huisreglement is een verzameling bepalingen die een aanvulling vormen op het examenreglement van de svoaz (onderdeel C van dit examendossier)

Het schoolexamen

Artikel 1 schoolexamenonderdelen in de Tweede Fase

- 1.1 In 4vwo worden schoolexamenonderdelen afgenomen voor de vakken economie, nlt, informatica, maatschappijleer en ckv (cultureel kunstzinnige vorming). Maatschappijleer en CKV worden aan het einde van het vierde leerjaar afgesloten. In 4havo worden de vakken maatschappijleer en ckv aan het einde van het vierde leerjaar afgesloten. Daarnaast wordt in de laatste toetsweek van het jaar een aantal schoolexamenonderdelen afgenomen.
- 1.2 In 5vwo worden in de eerste en tweede periode voor (een paar) vakken schoolexamens afgenomen.
- 1.3 In 5havo en 6vwo zijn er vier SE-periodes: in september, november, januari en maart.

Artikel 2 Herkansingsregel schoolexamens, praktische opdrachten en herexamen

(artikel 11.3 van het examenreglement)

Herkansen voor de onderdelen van het schoolexamen:

- 2.1 In 4vwo is er geen herkansingsmogelijkheid voor de afgenomen schoolexamenonderdelen. Een voldoende beoordeling van CKV is een van de voorwaarden voor de overgang naar 5vwo.
- 2.2 In 4havo en 5vwo mogen de leerlingen één SE-onderdeel herkansen.
- 2.3 In 5havo en 6vwo mogen de kandidaten uit iedere SE-periode één onderdeel herkansen, met uitzondering van de SE-dagen in september en de SE-week in januari. Voor deze periodes geldt dat de leerlingen in totaal recht hebben op één herkansing.
- 2.4 In verband met samenwerking met een andere school geldt voor het schoolexamenvak wiskunde D een aparte herkansingsregel: per leerjaar krijgen de leerlingen speciaal voor deze vakken één extra herkansingsmogelijkheid.
- 2.5 Herkansingen van schoolexamens worden afgenomen op een van tevoren (in de jaarindeling) vastgesteld moment. Als een kandidaat een schoolexamen gemist heeft door ziekte, dan gaat dit ten koste van de mogelijkheid te herkansen in dat vak. Een kandidaat kan wel een schoolexamen voor een ander vak herkansen. In geval van bijzondere omstandigheden (langdurige ziekte) kan hiervan door de rector of diens plaatsvervanger worden afgeweken.
- 2.6 Een kandidaat dient zich voor de daarvoor in de jaarindeling vermelde deadline in te schrijven voor een herkansing. Als dit niet gebeurt, wordt ervan uitgegaan dat de kandidaat geen gebruik wenst te maken van de herkansingsmogelijkheid en blijven de eerder behaalde resultaten staan. Inschrijven voor een herkansing gaat via de Magister ELO.
- 2.7 Als een kandidaat door ziekte of overmacht de herkansing niet bij kan wonen, vervalt het recht op herkansing.

Praktische opdrachten:

- 2.8 Een praktische opdracht waarvoor een onvoldoende is gehaald kan in overleg met de docent worden verbeterd. Deze verbetering kan bestaan uit een aanvullende opdracht van de docent.

Herexamen (artikel 12 examenreglement) voor een vak waarvoor alleen een schoolexamen wordt afgenomen:

- 2.9 Een kandidaat kan voor één vak, dat alleen een schoolexamen kent en waarvoor een onvoldoende eindcijfer c.q. beoordeling is behaald, herexamen doen vóór de aanvang van het centraal schriftelijk eindexamen, nádat het schoolexamen is afgerond. Op voorwaarde dat de kandidaat, ter beoordeling van een commissie, bestaande uit de rector, de secretaris van het examen en de examinerator van het desbetreffende vak, voldoende inzet heeft betoond.
- 2.10 Per vak wordt een herexamen gemaakt dat vervangend is voor alle kennistoetsen voor het vak. Het cijfer wordt bepaald op grond van het vervangende herexamen, waarbij de cijfers worden betrokken van de praktische opdrachten.
- 2.11 De leerling moet ten minste drie dagen voor aanvang van de herexamendatum een schriftelijk verzoek indienen bij de afdelingsleider.
- 2.12 Het hoogste van de cijfers behaald bij het herexamen in een vak en bij het eerder afgelegde schoolexamen in dat vak geldt als eindcijfer voor dat vak.

Artikel 3 Verzuim/te laat

Geoorloofd verzuim

- 3.1 Is een kandidaat door ziekte- of om een andere geldige reden niet in staat aan een onderdeel van het schoolexamen deel te nemen, dan moet dit ten minste telefonisch worden gemeld aan de afdelingsleider vóór aanvang van dat onderdeel.
- 3.2 Zodra een kandidaat die een deel van het schoolexamen heeft gemist, weer op school komt, dient hij een door één van zijn ouders of wettelijke vertegenwoordigers ondertekende verklaring te overleggen aan de afdelingsleider, met daarin de naam van de behandelend arts. In deze verklaring dient de reden van het verzuim te zijn omschreven. De afdelingsleider beslist over de geldigheid van de reden. Indien bovenbedoelde verklaring niet is verstrekt, geldt artikel 3.5
- 3.3 In geval van aantoonbare overmacht is uitstel van een onderdeel van het schoolexamen mogelijk. Of er sprake is van overmacht staat ter beoordeling aan de afdelingsleider.
- 3.4 Onderdelen van het schoolexamen die om een geldige reden zijn gemist, moeten worden ingehaald. De examinerator bepaalt hiervoor, in overleg met de schoolleiding het tijdstip, en eventueel de wijze waarop het onderdeel wordt ingehaald. In principe wordt het gemiste onderdeel ingehaald op de dag van de herkansing. Wanneer een kandidaat een schoolexamenonderdeel in moet halen wegens ziekte of overmacht, vervalt het recht op herkansing van dat onderdeel in die periode.
- 3.5 De afdelingsleider kan in uitzonderlijke gevallen besluiten dat een leerling bij ziekte toch nog mag herkansen.

Ongeoorloofd verzuim:

- 3.6 Indien een kandidaat een of meerdere onderdelen van het schoolexamen zonder geldige reden heeft gemist, kan de rector maatregelen nemen overeenkomstig het gestelde in artikel 4.1 van het examenreglement SVOAZ).
- 3.7 De afdelingsleider kan in uitzonderlijke gevallen besluiten dat een leerling bij onvoldoende getoonde inzet niet mag herkansen.
- 3.8 Een kandidaat kan zijn recht op herkansing verspelen door ongeoorloofd verzuim van lessen.

- 3.9 Voor bezwaren tegen de beslissing van de afdelingsleider kan de kandidaat in beroep gaan bij de rector.

Te laat:

- 3.10 Door bij voorafgaande lessen herhaaldelijk ongeoorloofd te laat te zijn gekomen, kan een kandidaat bij te laat komen voor een schoolexamenonderdeel zijn recht op toelating verspelen.
- 3.11 De kandidaat die te laat komt bij een luistertoets van het SE wordt niet toegelaten. De kandidaat die te laat komt bij een schriftelijk SE mag tot uiterlijk een half uur na de aanvang van het examen worden toegelaten. De gemiste tijd mag aan het einde van de zitting niet worden ingehaald.

Artikel 4 Rapportage en Cijfergeving

Rapportage

- 4.1 In 5havo en 6vwo krijgen alle kandidaten na elke schoolexamenperiode een overzicht van de schoolexamenresultaten toegestuurd.
- 4.2 In 4havo, 4vwo en 5vwo krijgen alle kandidaten aan het einde van het schooljaar het schoolexamenrapport uitgedeeld bij het overgangsrapport.
- 4.3 Een kandidaat of zijn wettelijke vertegenwoordigers kunnen binnen een week na uitreiking van het overzicht schriftelijk bezwaar maken tegen een cijfer bij de afdelingsleider. Wanneer geen bezwaar gemaakt wordt, geeft men te kennen dat men het eens is met de cijfers.

Artikel 5 Schriftelijke en mondelinge toetsen voor het schoolexamen (tentamens)

- 5.1 Per vak is er maximaal één schriftelijk of mondeling schoolexamen per schoolexamenperiode.
- 5.2 De criteria voor de beoordeling van de schoolexamens worden door de sectie vastgesteld.
- 5.3 De beoordeling wordt door de individuele docent uitgevoerd, onder de verantwoordelijkheid van de sectie.
- 5.4 In bepaalde gevallen heeft de kandidaat recht op een second opinion in geval hij/zij het niet eens is met een beoordeling door de docent. Een verzoek hiertoe moet binnen 2 dagen na het ontvangen van het cijfer bij de afdelingsleider worden aangevraagd. De afdelingsleider bepaalt of aan dit verzoek gehoor wordt gegeven. De second opinion wordt uitgevoerd door een ander lid van de betreffende vaksectie.
- 5.5 Het gewicht van de verschillende schoolexamenonderdelen voor het eindcijfer wordt door de sectie vastgesteld.
- 5.6 Mondeling schoolexamen
- Indien een onderdeel van het schoolexamen in een vak op mondelinge wijze plaatsvindt, geschiedt dit in het bijzijn van een daartoe aangezochte deskundige of mechanische getuige; in het laatste geval wordt een bandopname gemaakt. Deze opname wordt gedurende ten minste 2 schooldagen na het bekend maken van de beoordeling van het betreffende schoolexamen bewaard.
 - De kandidaat kan binnen bovenbedoelde termijn van 2 schooldagen bij de afdelingsleider een schriftelijk verzoek indienen om het mondeling afgelegde tentamen opnieuw te laten beoordelen, en wel door een ander lid van de desbetreffende vaksectie, waarna in overleg opnieuw het cijfer wordt vastgesteld. Indien de vaksectieleden niet tot overeenstemming kunnen komen, geldt het gemiddelde van de twee beoordelingen als definitief cijfer voor het desbetreffende onderdeel van het schoolexamen.

Artikel 6. Praktische opdrachten voor het schoolexamen

- 6.1 De sectie doet een voorstel voor de Praktische Opdrachten.
- 6.2 De docent bepaalt in overleg met sectiegenoten de inhoud van de Praktische Opdrachten.
- 6.3 Beoordelingscriteria worden bepaald door de docent in overleg met sectiegenoten.
- 6.4 Tijdens het werken aan de Praktische Opdracht wordt een logboek bijgehouden. In dit logboek bevindt zich een voortgangsrapportage van de docent, controle van de aanwezigheid en een labjournaal (meetresultaten) of andere tussenresultaten en tussentijds verworven materiaal.

Artikel 7 Profielwerkstuk

- 7.1 De school bepaalt wanneer aan het profielwerkstuk gewerkt kan worden.
- 7.2 Het onderwerp van het profielwerkstuk wordt door de kandidaat in overleg met de begeleider bepaald. De kandidaten kunnen een keuze maken uit een collectie onderwerpen.
- 7.3 De onderwerpen worden door de vaksecties vastgesteld .
- 7.4 De afdelingsleider stelt de deadline voor de afsluiting van het profielwerkstuk vast.
- 7.5 Bij voorkeur werken kandidaten in tweetallen aan een profielwerkstuk
- 7.6 De richtlijnen voor het werkstuk worden door de vaksectie vastgesteld.
- 7.7 Tijdens het werk wordt door de kandidaten een logboek bijgehouden.
- 7.8 De richtlijnen voor het werkstuk wordt door de vaksectie vastgesteld.
- 7.9 Tijdens het werk wordt door de kandidaten een logboek bijgehouden. Dit logboek bevat de voortgangsrapportage van de begeleiding, de controle van aanwezigheid, het labjournaal (meetresultaten), tussenresultaten of ander tussentijds verworven materiaal. Ook de begeleidende docent houdt een logboek bij van de vorderingen van de kandidaten. Het logboek wordt bijgehouden in de digitale leeromgeving It's Learning.
- 7.10 De beoordeling van het profielwerkstuk geschiedt per kandidaat.

Artikel 8 In geval van doubleren of zakken

- 8.1 Voor kandidaten die doubleren in 4havo, 4vwo en 5vwo vervallen alle eerder behaalde (schoolexamen)resultaten.
- 8.2 Voor kandidaten die zakken in het eindexamenjaar vervallen alle schoolexamenresultaten uit het eindexamenjaar. De resultaten van het voorexamenjaar blijven bestaan.

Artikel 9 Maatschappelijke stage (alleen voor vwo)

- 9.1 De kandidaat dient voor het opsturen van de schoolexamencijfers naar de inspectie, de maatschappelijke stage te hebben volbracht. In het geval de kandidaat niet aan deze verplichting voldoet, wordt hij/zij verplicht alsnog het verplicht aantal uren maatschappelijke stage te volbrengen.
- 9.2 In het geval de kandidaat geen gehoor geeft aan het volbrengen van de maatschappelijke stage, zal hem/haar worden opgedragen een geldbedrag te storten voor een goed doel, dat overeenkomt met een nader te bepalen uurloon per gemist stageuur.

Artikel 10 Lichamelijke Opvoeding

- 10.1 De schoolexamenonderdelen van het vak LO zijn verspreid over alle jaren van de Tweede Fase. Eén van de SE-onderdelen behelst een aanwezigheidsplicht.

- 10.2 Een kandidaat kan niet worden bevorderd naar (voor)examenjaar als niet alle schoolexamenonderdelen van dat jaar voldoende of goed zijn afgesloten.
- 10.3 De kandidaat die in de voorexamenjaren niet voldoet aan de in artikel 9.2 genoemde eisen, moet in de laatste schoolweek alsnog aan die eisen voldoen middels een door de LO-sectie te bepalen inhaalprogramma.
- 10.4 Een kandidaat die in het eindexamenjaar niet alle schoolexamenonderdelen voldoende of goed heeft afgesloten, moet uiterlijk een week voor het vaststellen van de uitslag van het examen alsnog aan die verplichting hebben voldaan. (zie ook artikel 9.4 van het examenreglement), middels een door de LO-sectie te bepalen inhaalprogramma.

Artikel 11 Bewaren in inzien van schoolexamens

- 11.1 Onderdeel D van het examendossier is het geheel van onderdelen van het schoolexamen, zoals die door de kandidaat zijn gemaakt en door de school en de kandidaat worden bewaard.
- 11.2 De kandidaat bewaart alle onderdelen van het schoolexamen tot na de afronding van het eindexamen.
- 11.3 Van elk schoolexamenonderdeel bewaart de school de norm, opdracht en beoordeling tot drie maanden na het centraal examen.
- 11.4 De school houdt een administratie bij van de behaalde resultaten van kennistoetsen en praktische opdrachten.
- 11.5 De kandidaat heeft recht op een bespreking van het gemaakte werk en heeft er recht op het werk (niet de opgaven) mee naar huis te nemen.

Artikel 12 ontheffing voor de tweede Moderne Vreemde Taal (niet Engels)

- 12.1 Ontheffingen zoals bedoeld in artikel 7 van het examenreglement SVOAZ kunnen alleen worden verleend vanaf de start van 5vwo, en alléén op basis van een gefundeerd oordeel over de noodzaak van deze ontheffing van de vakdocenten van de kandidaat uit het voorgaande schooljaar.
- 12.2 De kandidaat aan wie de ontheffing wordt ontleend, kan in verband met roostermogelijkheden alleen het vak Aardrijkskunde volgen in plaats van de tweede moderne vreemde taal.