

# schoolgids

2024 - 2025





## EEN WOORD VOORAF

Welkom bij het Fons Vitae Lyceum!

Met deze schoolgids informeren wij jou als leerling, en u als ouder of verzorger (vanaf hier 'ouder(s)' genoemd), over de dagelijkse gang van zaken op het Fons en andere belangrijke kwesties m.b.t. onze school.

De inhoud van deze gids wordt gedurende het schooljaar in principe niet gewijzigd. Op onze website [fonsvitae.nl](https://fonsvitae.nl) delen we de meest actuele informatie, waaronder de jaarkalender.

Heel graag tot horens of ziens op het Fons!

Namens alle medewerkers,  
**Jeroen Oomen**, rector Fons Vitae Lyceum



# INHOUDSOPGAVE

## deel 1 ONZE SCHOOL



- 8 Identiteit
- 12 Medewerkers
- 20 Leerlingen en ouders

## deel 2 ONS ONDERWIJS



- 24 Indeling
- 26 Kwaliteit
- 27 Toetsing en rapportage
- 29 Leermiddelen en ICT
- 32 Leerjaar 1
- 35 Leerjaar 2
- 38 Leerjaar 3
- 40 Leerjaar 4, 5 en 6
- 46 Taal en rekenen, burgerschap en digitale geletterdheid
- 48 Bijzondere activiteiten
- 51 Talentontwikkeling

## deel 3 ONDERSTEUNING



- 54 Algemene ondersteuning
- 56 Ondersteuning bij leerproblemen
- 57 Ondersteuning

## deel 4 ONZE REGLEMENTEN



- 60 Huisregels
- 61 Absentie/verzuim
- 64 Financiën en verzekeringen
- 67 Klachten







Identiteit



Medewerkers



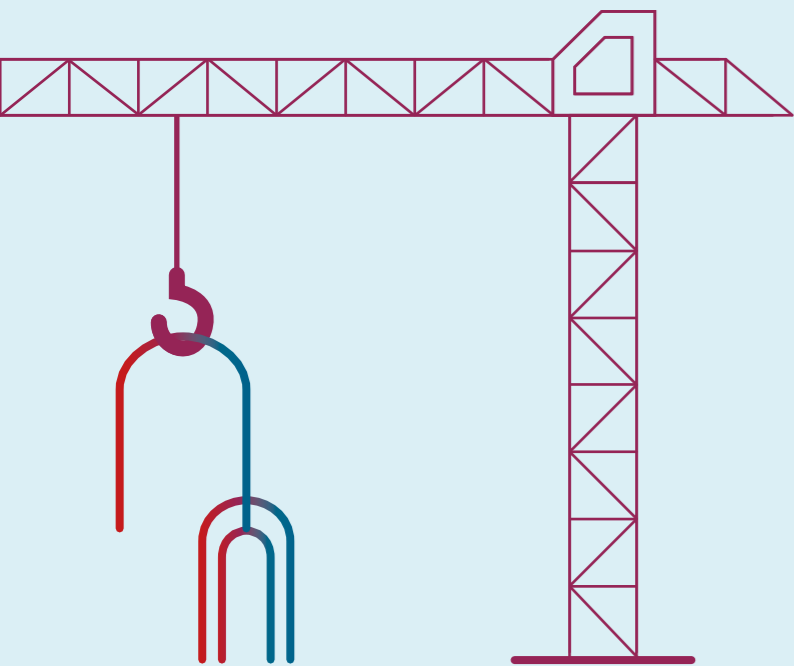
Leerlingen  
en ouders



# IDENTITEIT

## Geschiedenis

Onze geschiedenis voert ruim honderd jaar terug, tot september 1914. Toen werd het Fons opgericht door de zusters Franciscanessen van Heythuysen, als de eerste Rooms-Katholieke meisjesschool van Nederland met een driejarige hbs-opleiding (de voorganger van het huidige vwo). We gingen van start met 26 leerlingen. In 1917 kregen we een vijfjarige hbs, wat destijds toegang gaf tot de universiteit, en in 1926 werd daar een gymnasiumopleiding aan toegevoegd. Ons leerlingenaantal steeg gestaag en vanaf 1970 waren ook jongens welkom. Pas in 1980 nam de laatste zuster Franciscanessen afscheid als docent. In 2015 vierden we ons honderdjarig bestaan.



## Kernwaarden

*Fons Vitae* is Latijn voor *Bron van Leven*; een passende naam voor ons levendige lyceum in hartje Amsterdam met zijn klassieke uitstraling. Een sfeervolle en uitdagende school met een lange traditie in leerlingbegeleiding en talentontwikkeling. Een plek met ruimte voor verschillen in karakter en leerstijl, waar betrokkenheid centraal staat en waar je kunt zijn wie je bent. Daarbij werken we vanuit drie kernwaarden:

### • Betrokkenheid

De leerlingen en medewerkers van het Fons Vitae vormen een hechte gemeenschap die zich zeer betrokken voelt bij de school, en bij elkaar. We verwachten van iedereen een positieve bijdrage aan de prettige en veilige sfeer op school, waarbij er respectvol met elkaar en met de omgeving wordt omgegaan. Deze betrokkenheid is in onze visie de basis voor een succesvolle overdracht van kennis, vaardigheden en leerplezier.

### • Verantwoordelijkheid

We vinden het belangrijk dat eenieder zich verantwoordelijk voelt voor zijn of haar eigen ontwikkeling, vanuit intrinsieke motivatie. Dit geldt voor onze leerlingen, maar ook voor onze medewerkers en ouders. Vanaf de brugklas werken we aan een goede balans van vasthouden en loslaten, van sturen en begeleiden. Met als doel een continue groei richting zelfstandigheid.



deel  
1.

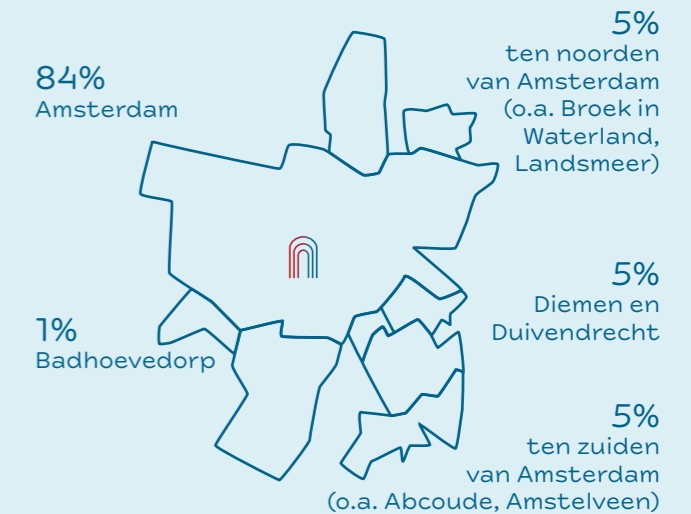
ONZE  
SCHOOL

## • Persoonlijke ontwikkeling

We bereiden voor op een diploma, maar ook op alle uitdagingen ná school. Daarom werken we aan sociale vaardigheden, culturele vaardigheden en mediawijsheid. Aan samenwerken, kritisch problemen oplossen en creatief denken. Onze focus hierbij ligt op het willen leren. Door leerstof te plaatsen in een maatschappelijke context en te koppelen aan de belevingswereld van jongeren, en door leerlingen uit te dagen om eigenaar te worden van hun onderwijs en daarbinnen eigen keuzes te maken. Begeleid door docenten die talent herkennen en een omgeving scheppen waarin leerlingen van hun fouten kunnen leren. Daarbij zijn we flexibel en meedenkend in het vinden van doelgerichte oplossingen om leerlingen hun diploma te laten halen.

## Leerlingenpopulatie

Het Fons heeft een stabiele populatie van ruim 1.000 leerlingen, afkomstig uit Amsterdam en de daaromheen liggende gemeentes. Alle kinderen met een havo-, havo/vwo- of vwo-advies van hun basisschool zijn welkom. Dit mondt gemiddeld uit in een verdeling van ca. 40% havo-leerlingen, 50% vwo-leerlingen en 10% gymnasium-leerlingen, met verschillen per schooljaar. Van oorsprong zijn we een Rooms-Katholieke school, maar tegenwoordig hebben we



kinderen (en medewerkers) met allerlei verschillende geloofsovertuigingen in huis.

## Locatie

Het Fons bevindt zich aan de Reijnier Vinkeleskade, een boomrijke gracht middenin het mooie stadsdeel Oud-Zuid. Vlakbij wereldberoemde Amsterdamse parken, pleinen en culturele instellingen (zoals het Van Gogh Museum en het Koninklijk Concertgebouw) – waar we natuurlijk graag gebruik van maken voor onze (vak-)excursies. Er is bovendien een vestiging van de Openbare Bibliotheek Amsterdam om de hoek.

Ons hoofdgebouw is een monumentaal kloosterpand uit 1914. In 2017 werden we getroffen door een grote brand, waarna een complete renovatie plaatsvond. In januari 2020 konden we onze deuren weer openen, mooier dan ooit tevoren: zo zijn de oorspronkelijke elementen – zoals kleurrijke glas-in-loodramen en houten plafondbalken – gecombineerd met een modern glazen dak, dat voor veel lichtinval zorgt. En van binnen zijn de klaslokalen en andere ruimtes helemaal vernieuwd zodat ze aan de moderne onderwijs- en milieu-eisen voldoen.



In ons hoofdgebouw zijn alle 'alpha- en gamma'-vakken (o.a. talen, tekenen, geschiedenis, economie) en wiskunde gehuisvest. Daarnaast vind je hier de medewerkerskantoren, en de gemeenschappelijke ruimtes: de aula, kantine, studiezaal met ICT-loket, kleine studieruimtes, en personeelskamer.

Vanaf eind jaren '90 werd het Fons geleidelijk aan uitgebreid met moderne bijgebouwen. Deze gebouwen bleven in tegenstelling tot ons hoofdgebouw onaangetast in de grote brand van 2017. In de B-vleugel zijn de 'bèta'-vakken biologie, natuurkunde, scheikunde en techniek & wetenschap gehuisvest, voorzien van allerlei natuurwetenschappelijke faciliteiten zoals zuurkasten en microscopen. In de C-vleugel zijn de vakken lichamelijke opvoeding (l.o. ofwel gym) en muziek gehuisvest. L.o. beschikt over drie goed uitgeruste gymzalen en een fitnessruimte, en voor muziek hebben we zowel muziekl lokalen als muziekstudio's vol instrumenten en geluidsapparatuur in huis.



# MEDEWERKERS

## Schoolleiding



**Rector**  
**dhr. J. Oomen**  
[jeroen.oomen@fonsvitae.nl](mailto:jeroen.oomen@fonsvitae.nl)



**Plaatsvervangend rector**  
**dhr. T. Janson**  
[tony.janson@fonsvitae.nl](mailto:tony.janson@fonsvitae.nl)

## Afdelingsleiders



**Afdelingsleider klas 1v, 2v en 3v**  
**mw. G. Groen**  
[gaby.groen@fonsvitae.nl](mailto:gaby.groen@fonsvitae.nl)



**Afdelingsleider klas 1hv, 2h en 3h**  
**mw. T. Hagenbeek**  
[tieske.hagenbeek@fonsvitae.nl](mailto:tieske.hagenbeek@fonsvitae.nl)



**Afdelingsleider klas 4v, 5v en 6v**  
**dhr. H. Veen**  
[harry.veen@fonsvitae.nl](mailto:harry.veen@fonsvitae.nl)



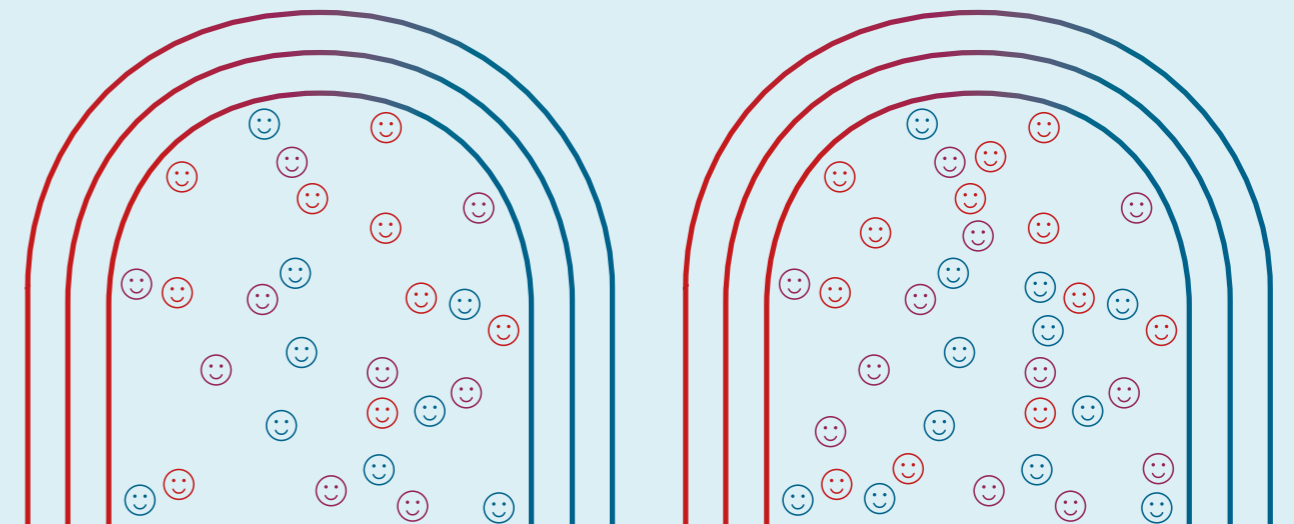
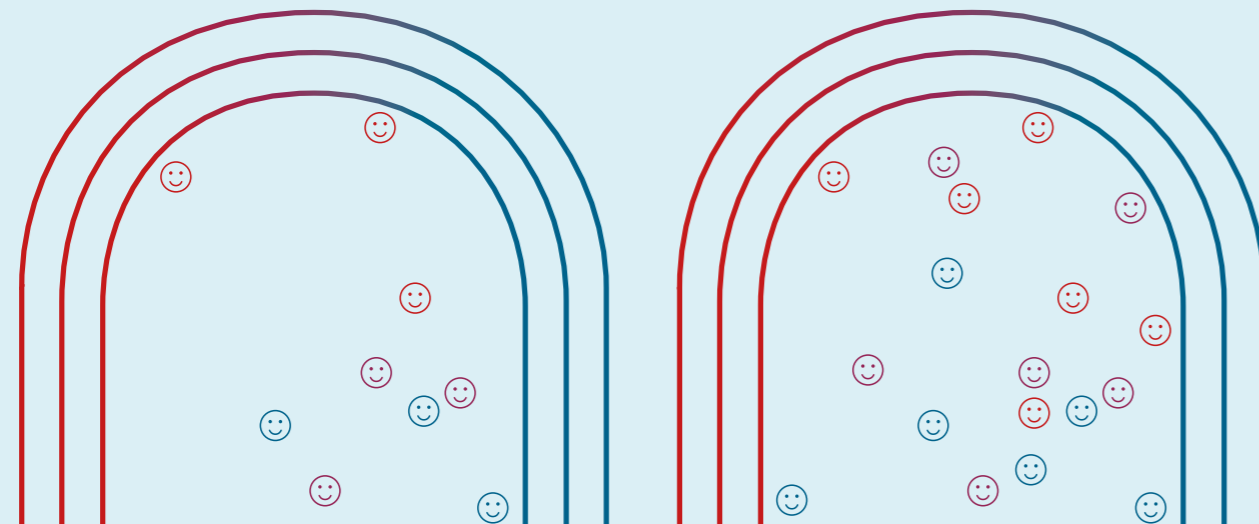
**Afdelingsleider klas 4h en 5h**  
**mw. S. van de Rijt**  
[suzan.vanderijt@fonsvitae.nl](mailto:suzan.vanderijt@fonsvitae.nl)



**Hoofd facilitaire dienst**  
**dhr. M. Rijsmus**  
[marcel.rijsmus@fonsvitae.nl](mailto:marcel.rijsmus@fonsvitae.nl)

deel  
1.

ONZE  
SCHOOL





## Externe ondersteuningsmedewerkers

**Begeleider Passend Onderwijs**  
**mw. M. Koerts**  
06 33 315 275  
[m.koerts@altra.nl](mailto:m.koerts@altra.nl)

**Ouder- en Kindadviseur**  
**mw. M. Vermeer**  
06 29 054 332  
[m.vermeer@oktamsterdam.nl](mailto:m.vermeer@oktamsterdam.nl)

**Jeugdverpleegkundige**  
**mw. M. Wiering**  
06 34 383 156  
[mwiering@ggd.amsterdam.nl](mailto:mwiering@ggd.amsterdam.nl)

**Jeugdarts**  
**mw. E. Costa Reis**  
06 41 283 690  
[e.costareis@ggd.amsterdam.nl](mailto:e.costareis@ggd.amsterdam.nl)

**Leerplichtambtenaar stadsdeel Zuid**  
**mw. M. Van Wely**  
06 42 484 886  
[m.vanwely@amsterdam.nl](mailto:m.vanwely@amsterdam.nl)

## Interne ondersteuningsmedewerkers

**Orthopedagoog, dyslexie-expert**  
**mw. L. Welling**  
[lonneke.welling@fonsvitae.nl](mailto:lonneke.welling@fonsvitae.nl)

**Orthopedagoog**  
**mw. F. Vellekoop**  
[fredrike.vellekoop@fonsvitae.nl](mailto:fredrike.vellekoop@fonsvitae.nl)

**Ondersteuningscoördinator**  
**mw. R. Ulrici**  
06 33 315 274  
[renda.ulrici@fonsvitae.nl](mailto:renda.ulrici@fonsvitae.nl)

**Leerlingondersteuner, dyscalculie-expert**  
**mw. M. van Hoeve-Beugelsdijk**  
[maaike.beugelsdijk@fonsvitae.nl](mailto:maaike.beugelsdijk@fonsvitae.nl)

**Vertrouwenspersonen**  
**mw. B. Spruit**  
[barbara.spruit@fonsvitae.nl](mailto:barbara.spruit@fonsvitae.nl)  
**dhr. M. Metselaar**  
[marco.metselaar@fonsvitae.nl](mailto:marco.metselaar@fonsvitae.nl)

deel  
1.

ONZE  
SCHOOL

## Verzuim

**Verzuimcoördinator**  
**dhr. K. Kamps**  
[verzuim@fonsvitae.nl](mailto:verzuim@fonsvitae.nl)

## Loopbaanoriëntatie en -begeleiding

**Decaan**  
**mw. N. Wouters**  
[nienke.wouters@fonsvitae.nl](mailto:nienke.wouters@fonsvitae.nl)

**ICT**  
**dhr. E. Redegeld**  
[ICT@fonsvitae.nl](mailto:ICT@fonsvitae.nl)

**dhr. S. Dhooge**  
[ICT@fonsvitae.nl](mailto:ICT@fonsvitae.nl)

**dhr. T. Dral**  
[ICT@fonsvitae.nl](mailto:ICT@fonsvitae.nl)

**dhr. D. van Welie**  
[ICT@fonsvitae.nl](mailto:ICT@fonsvitae.nl)

## Administratie en roostering

**mw. K. van Beuningen**  
[karen.vanbeuningen@fonsvitae.nl](mailto:karen.vanbeuningen@fonsvitae.nl)

**mw. B. Hoogewoonink**  
[brenda.hoogewoonink@fonsvitae.nl](mailto:brenda.hoogewoonink@fonsvitae.nl)

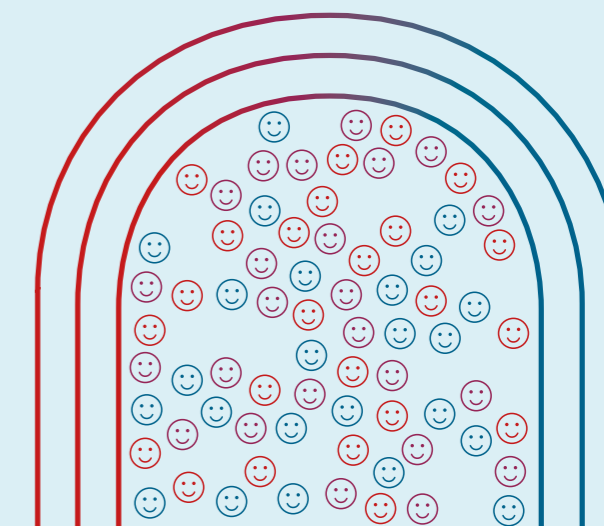
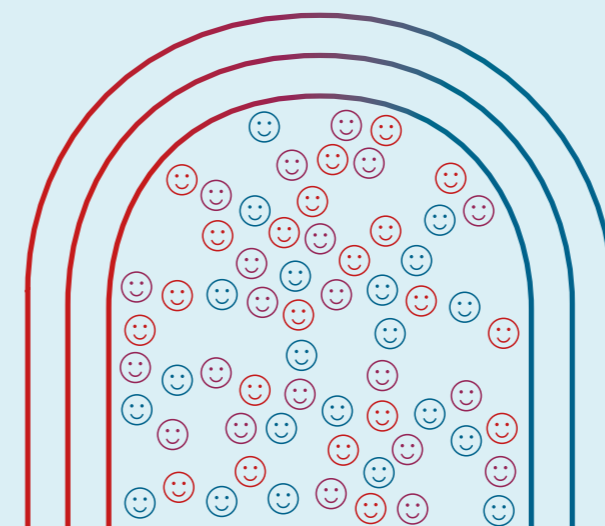
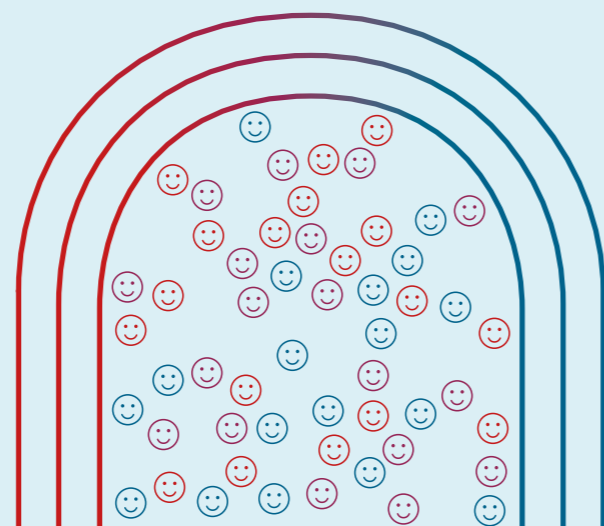
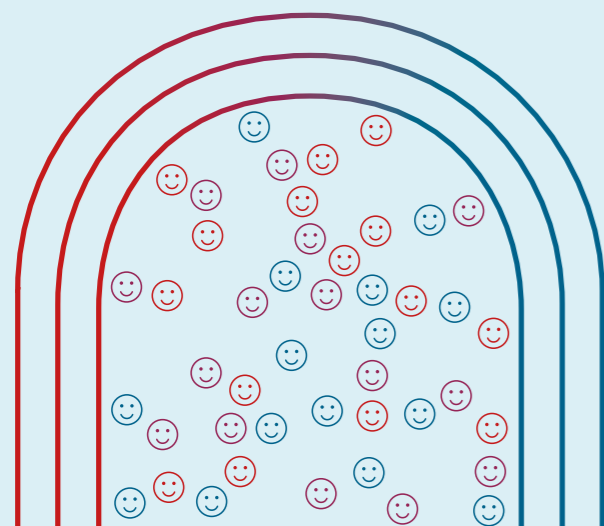
**mw. N. van Houten**  
[nicole.vanhouten@fonsvitae.nl](mailto:nicole.vanhouten@fonsvitae.nl)

**Directiesecretariaat**  
**mw. M. Gomez Nunez**  
[margaret.gomez@fonsvitae.nl](mailto:margaret.gomez@fonsvitae.nl)

**HR**  
**mw. M. Meijer**  
[mila.meijer@fonsvitae.nl](mailto:mila.meijer@fonsvitae.nl)

**Conciërges**  
**dhr. T. Onclin**  
[tristan.onclin@fonsvitae.nl](mailto:tristan.onclin@fonsvitae.nl)

**dhr. C. Twigt**  
[camille.twigt@fonsvitae.nl](mailto:camille.twigt@fonsvitae.nl)





## Docenten

<b>dhr. S. van Baarsen</b>	<a href="mailto:sebas.vanbaarsen@fonsvitae.nl">sebas.vanbaarsen@fonsvitae.nl</a>	LO
<b>mw. S. van Beek</b>	<a href="mailto:suzanna.vanbeek@fonsvitae.nl">suzanna.vanbeek@fonsvitae.nl</a>	Maatschappijleer/Maw
<b>mw. H. Berens</b>	<a href="mailto:heleen.berens@fonsvitae.nl">heleen.berens@fonsvitae.nl</a>	Nederlands
<b>dhr. P. van den Berg</b>	<a href="mailto:peter.vandenbergh@fonsvitae.nl">peter.vandenbergh@fonsvitae.nl</a>	Biologie
<b>mw. S. van den Bergh</b>	<a href="mailto:suzanne.vandenbergh@fonsvitae.nl">suzanne.vandenbergh@fonsvitae.nl</a>	Wiskunde
<b>mw. K. Blahut</b>	<a href="mailto:konstanze.blahut@fonsvitae.nl">konstanze.blahut@fonsvitae.nl</a>	Duits
<b>dhr. N. Boom</b>	<a href="mailto:niels.boom@fonsvitae.nl">niels.boom@fonsvitae.nl</a>	Wiskunde
<b>mw. F. van Breukelen</b>	<a href="mailto:friederike.vanbreukelen@fonsvitae.nl">friederike.vanbreukelen@fonsvitae.nl</a>	Duits
<b>dhr. K. van den Brink</b>	<a href="mailto:kier.vandenbrink@fonsvitae.nl">kier.vandenbrink@fonsvitae.nl</a>	Levensbeschouwing
<b>mw. S. Cieurca</b>	<a href="mailto:susanne.cieurca@fonsvitae.nl">susanne.cieurca@fonsvitae.nl</a>	Duits
<b>dhr. mw. M. Das</b>	<a href="mailto:merel.das@fonsvitae.nl">merel.das@fonsvitae.nl</a>	CKV
<b>dhr. A. Deknatel</b>	<a href="mailto:aram.deknatel@fonsvitae.nl">aram.deknatel@fonsvitae.nl</a>	Klassieke talen
<b>dhr. N. Demiral</b>	<a href="mailto:neset.demiral@fonsvitae.nl">neset.demiral@fonsvitae.nl</a>	Frans
<b>dhr. W. Doets</b>	<a href="mailto:wouter.doets@fonsvitae.nl">wouter.doets@fonsvitae.nl</a>	Wiskunde
<b>mw. J. van Es</b>	<a href="mailto:jessica.vanes@fonsvitae.nl">jessica.vanes@fonsvitae.nl</a>	Biologie
<b>mw. H. Fromming</b>	<a href="mailto:helga.fromming@fonsvitae.nl">helga.fromming@fonsvitae.nl</a>	Duits
<b>dhr. J. Gelderloos</b>	<a href="mailto:jelte.gelderloos@fonsvitae.nl">jelte.gelderloos@fonsvitae.nl</a>	Wiskunde
<b>dhr. A. Harder</b>	<a href="mailto:arthur.harder@fonsvitae.nl">arthur.harder@fonsvitae.nl</a>	Engels
<b>dhr. G. van der Heide</b>	<a href="mailto:gerrit.vanderheide@fonsvitae.nl">gerrit.vanderheide@fonsvitae.nl</a>	Nederlands
<b>mw. A. van der Heiden</b>	<a href="mailto:anna.vanderheiden@fonsvitae.nl">anna.vanderheiden@fonsvitae.nl</a>	Drama
<b>dhr. W. van Heck</b>	<a href="mailto:wouter.vanheck@fonsvitae.nl">wouter.vanheck@fonsvitae.nl</a>	Aardrijkskunde
<b>mw. L. Heidstra</b>	<a href="mailto:liesbeth.heidstra@fonsvitae.nl">liesbeth.heidstra@fonsvitae.nl</a>	Economie
<b>mw. J. van 't Hek</b>	<a href="mailto:judith.vantheek@fonsvitae.nl">judith.vantheek@fonsvitae.nl</a>	Geschiedenis
<b>dhr. B. van Hengel</b>	<a href="mailto:bastiaan.vanhengel@fonsvitae.nl">bastiaan.vanhengel@fonsvitae.nl</a>	Natuurkunde
<b>mw. A. van Hilst</b>	<a href="mailto:annemaria.vanhilst@fonsvitae.nl">annemaria.vanhilst@fonsvitae.nl</a>	Levensbeschouwing
<b>mw. H. Hobbelink</b>	<a href="mailto:hester.hobbelink@fonsvitae.nl">hester.hobbelink@fonsvitae.nl</a>	Nederlands
<b>mw. M. v. Hoeve-Beugelsdijk</b>	<a href="mailto:maaike.beugelsdijk@fonsvitae.nl">maaike.beugelsdijk@fonsvitae.nl</a>	Wiskunde/Economie
<b>mw. P. Holtkamp</b>	<a href="mailto:petra.holtkamp@fonsvitae.nl">petra.holtkamp@fonsvitae.nl</a>	Engels
<b>mw. S. Huisman</b>	<a href="mailto:saskia.huisman@fonsvitae.nl">saskia.huisman@fonsvitae.nl</a>	Frans
<b>mw. M. Hustinx</b>	<a href="mailto:marlies.hustinx@fonsvitae.nl">marlies.hustinx@fonsvitae.nl</a>	Economie
<b>dhr. G. de Jager</b>	<a href="mailto:gert.dejager@fonsvitae.nl">gert.dejager@fonsvitae.nl</a>	Nederlands
<b>dhr. A. de Jeger</b>	<a href="mailto:alexander.dejeger@fonsvitae.nl">alexander.dejeger@fonsvitae.nl</a>	Levensbeschouwing
<b>mw. K. Janse</b>	<a href="mailto:kristalize.janse@fonsvitae.nl">kristalize.janse@fonsvitae.nl</a>	T&W/Science/Biologie
<b>mw. H. Jansen</b>	<a href="mailto:hanneke.jansen@fonsvitae.nl">hanneke.jansen@fonsvitae.nl</a>	Wiskunde
<b>dhr. K. Jerzo</b>	<a href="mailto:kai.jerzo@fonsvitae.nl">kai.jerzo@fonsvitae.nl</a>	Tekenen
<b>mw. A. Koorn</b>	<a href="mailto:annemieke.koorn@fonsvitae.nl">annemieke.koorn@fonsvitae.nl</a>	Nederlands
<b>dhr. W. Koperdraat</b>	<a href="mailto:willem.koperdraat@fonsvitae.nl">willem.koperdraat@fonsvitae.nl</a>	Geschiedenis
<b>dhr. M. van Latenstein</b>	<a href="mailto:mees.vanlatenstein@fonsvitae.nl">mees.vanlatenstein@fonsvitae.nl</a>	LO
<b>dhr. C. Leijdekkers</b>	<a href="mailto:cornel.leijdekkers@fonsvitae.nl">cornel.leijdekkers@fonsvitae.nl</a>	Muziek
<b>mw. J. Mager</b>	<a href="mailto:jonna.mager@fonsvitae.nl">jonna.mager@fonsvitae.nl</a>	Nederlands
<b>dhr. M. dos Santos Marieiro</b>	<a href="mailto:manuel.marieiro@fonsvitae.nl">manuel.marieiro@fonsvitae.nl</a>	Natuurkunde
<b>dhr. L. Meesters</b>	<a href="mailto:lars.meesters@fonsvitae.nl">lars.meesters@fonsvitae.nl</a>	Frans
<b>dhr. M. Metselaar</b>	<a href="mailto:marco.metselaar@fonsvitae.nl">marco.metselaar@fonsvitae.nl</a>	Scheikunde/T&W
<b>dhr. F. Nijenhuis</b>	<a href="mailto:freek.nijenhuis@fonsvitae.nl">freek.nijenhuis@fonsvitae.nl</a>	Geschiedenis

deel  
1.

ONZE  
SCHOOL

<b>mw. K. Noten</b>	<a href="mailto:katja.noten@fonsvitae.nl">katja.noten@fonsvitae.nl</a>	Maw
<b>dhr. A. Nzari</b>	<a href="mailto:abdel.nzari@fonsvitae.nl">abdel.nzari@fonsvitae.nl</a>	Engels
<b>mw. M van Oostrom</b>	<a href="mailto:mariska.vanoostrom@fonsvitae.nl">mariska.vanoostrom@fonsvitae.nl</a>	Economie
<b>mw. J. van Overveld</b>	<a href="mailto:jacomine.vanoverveld@fonsvitae.nl">jacomine.vanoverveld@fonsvitae.nl</a>	Nederlands
<b>mw. A. Pijls</b>	<a href="mailto:anna.pijls@fonsvitae.nl">anna.pijls@fonsvitae.nl</a>	Nederlands
<b>dhr. R. Podzimek</b>	<a href="mailto:rowan.podzimek@fonsvitae.nl">rowan.podzimek@fonsvitae.nl</a>	Aardrijkskunde
<b>dhr. J. Rautenberg</b>	<a href="mailto:jasper.rautenberg@fonsvitae.nl">jasper.rautenberg@fonsvitae.nl</a>	Biologie
<b>dhr. E. Redegeld</b>	<a href="mailto:eric.redegeld@fonsvitae.nl">eric.redegeld@fonsvitae.nl</a>	Informatica
<b>dhr. O. van der Reyden</b>	<a href="mailto:oscar.vanderreyden@fonsvitae.nl">oscar.vanderreyden@fonsvitae.nl</a>	Biologie
<b>mw. D. Roodenburg</b>	<a href="mailto:dana.roodenburg@fonsvitae.nl">dana.roodenburg@fonsvitae.nl</a>	Klassieke talen
<b>dhr. T. Roos</b>	<a href="mailto:theo.roos@fonsvitae.nl">theo.roos@fonsvitae.nl</a>	Bedrijfseconomie
<b>mw. M. de Rouville-Poletiek</b>	<a href="mailto:margreet.derouville@fonsvitae.nl">margreet.derouville@fonsvitae.nl</a>	Natuurkunde
<b>dhr. J. Schaap</b>	<a href="mailto:jasper.schaap@fonsvitae.nl">jasper.schaap@fonsvitae.nl</a>	Geschiedenis
<b>dhr. W. Scheper</b>	<a href="mailto:wiegerjan.scheper@fonsvitae.nl">wiegerjan.scheper@fonsvitae.nl</a>	Aardrijkskunde/T&W
<b>mw. S. Siewert</b>	<a href="mailto:sarah.siewert@fonsvitae.nl">sarah.siewert@fonsvitae.nl</a>	Geschiedenis
<b>dhr. E. Sjauw-Mook</b>	<a href="mailto:earl.sjauw-mook@fonsvitae.nl">earl.sjauw-mook@fonsvitae.nl</a>	LO
<b>dhr. W. Slort</b>	<a href="mailto:wietse.slort@fonsvitae.nl">wietse.slort@fonsvitae.nl</a>	LO
<b>mw. B. Spruit</b>	<a href="mailto:barbara.spruit@fonsvitae.nl">barbara.spruit@fonsvitae.nl</a>	Frans
<b>dhr. P. Stam</b>	<a href="mailto:percy.stam@fonsvitae.nl">percy.stam@fonsvitae.nl</a>	Wiskunde
<b>dhr. B. Steenhof</b>	<a href="mailto:berend.steenhof@fonsvitae.nl">berend.steenhof@fonsvitae.nl</a>	Geschiedenis
<b>mw. A. Sutherland</b>	<a href="mailto:agnes.sutherland@fonsvitae.nl">agnes.sutherland@fonsvitae.nl</a>	Nederlands
<b>dhr. F. Tang</b>	<a href="mailto:frank.tang@fonsvitae.nl">frank.tang@fonsvitae.nl</a>	Geschiedenis
<b>mw. K. Tombal</b>	<a href="mailto:karin.tombal@fonsvitae.nl">karin.tombal@fonsvitae.nl</a>	Natuurkunde
<b>dhr. R. Trietsch</b>	<a href="mailto:rogier.trietsch@fonsvitae.nl">rogier.trietsch@fonsvitae.nl</a>	Duits
<b>mw. M. van Veen</b>	<a href="mailto:mea.vanveen@fonsvitae.nl">mea.vanveen@fonsvitae.nl</a>	Engels
<b>mw. M. van der Velden</b>	<a href="mailto:margot.vandervelden@fonsvitae.nl">margot.vandervelden@fonsvitae.nl</a>	Muziek
<b>mw. T. Veldhuis</b>	<a href="mailto:tessa.veldhuis@fonsvitae.nl">tessa.veldhuis@fonsvitae.nl</a>	Wiskunde
<b>dhr. W. Vonk</b>	<a href="mailto:wybe.vonk@fonsvitae.nl">wybe.vonk@fonsvitae.nl</a>	LO
<b>dhr. M. de Vries</b>	<a href="mailto:martijn.devries@fonsvitae.nl">martijn.devries@fonsvitae.nl</a>	Scheikunde
<b>mw. S. de Vries</b>	<a href="mailto:sabine.devries@fonsvitae.nl">sabine.devries@fonsvitae.nl</a>	Wiskunde
<b>mw. T. de Vries</b>	<a href="mailto:thea.devries@fonsvitae.nl">thea.devries@fonsvitae.nl</a>	Aardrijkskunde
<b>dhr. H. van de Vegt</b>	<a href="mailto:hendrik.vandevegt@fonsvitae.nl">hendrik.vandevegt@fonsvitae.nl</a>	Engels
<b>dhr. S. van der Wall</b>	<a href="mailto:sake.vanderwall@fonsvitae.nl">sake.vanderwall@fonsvitae.nl</a>	Economie
<b>mw. M. Welleweerd</b>	<a href="mailto:margret.welleweerd@fonsvitae.nl">margret.welleweerd@fonsvitae.nl</a>	Filosofie
<b>mw. C. Wernsen</b>	<a href="mailto:carien.wernsen@fonsvitae.nl">carien.wernsen@fonsvitae.nl</a>	LO
<b>dhr. D. van Welie</b>	<a href="mailto:dennis.vanwelie@fonsvitae.nl">dennis.vanwelie@fonsvitae.nl</a>	CKV
<b>dhr. J. van de Wijgert</b>	<a href="mailto:joris.vandewijgert@fonsvitae.nl">joris.vandewijgert@fonsvitae.nl</a>	Scheikunde
<b>mw. M. Wilschut</b>	<a href="mailto:monique.wilschut@fonsvitae.nl">monique.wilschut@fonsvitae.nl</a>	Wiskunde
<b>dhr. D. Woud</b>	<a href="mailto:david.woud@fonsvitae.nl">david.woud@fonsvitae.nl</a>	CKV/Tekenen
<b>dhr. R. Zegwaard</b>	<a href="mailto:roel.zegwaard@fonsvitae.nl">roel.zegwaard@fonsvitae.nl</a>	Biologie
<b>dhr. N. van Zwieten</b>	<a href="mailto:niels.vanzwieten@fonsvitae.nl">niels.vanzwieten@fonsvitae.nl</a>	Natuurkunde
		Wiskunde



## (Technische) Onderwijsassistentie

**dhr. A. de Haes**

[andreas.dehaes@fonsvitae.nl](mailto:andreas.dehaes@fonsvitae.nl)

**mw. M. Heino**

[minke.heino@fonsvitae.nl](mailto:minke.heino@fonsvitae.nl)

**dhr. M. Reina Bustos**

[mauricio.reinabustos@fonsvitae.nl](mailto:mauricio.reinabustos@fonsvitae.nl)

**dhr. Y. van Beest**

[yur.vanbeest@fonsvitae.nl](mailto:yur.vanbeest@fonsvitae.nl)

**dhr. D. Woud**

[david.woud@fonsvitae.nl](mailto:david.woud@fonsvitae.nl)

**dhr. W. Vonk**

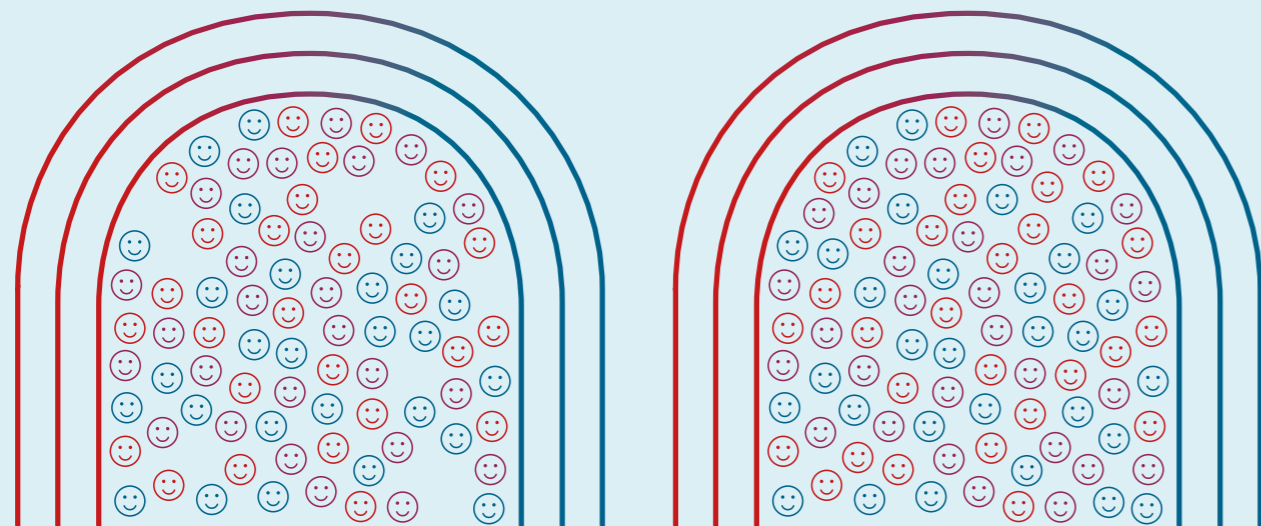
[wybe.vonk@fonsvitae.nl](mailto:wybe.vonk@fonsvitae.nl)

**mw. M. Zorko**

[mariska.zorko@fonsvitae.nl](mailto:mariska.zorko@fonsvitae.nl)

deel  
1.

ONZE  
SCHOOL





# LEERLINGEN EN OUDERS

Wij betrekken onze leerlingen en hun ouders graag zoveel mogelijk bij het reilen en zeilen op school. Daartoe hebben we diverse organen en contactmomenten. Samen maken we het Fons!

## Klassenvertegenwoordigers

Onze brugklassen hebben elk twee klassenvertegenwoordigers. Deze leerlingen treden op als klassikaal contactpunt voor mentoren en vakdocenten, en ze bespreken regelmatig met de afdelingsleider wat er op school speelt en mogelijk verbeterd kan worden.

## Mini-mentoren

Elke brugklas heeft minimaal twee mini-mentoren: bovenbouwleerlingen die als begeleider meegaan op brugklaskamp, en verder het hele schooljaar betrokken blijven bij hun brugklas. Omdat mini-mentoren qua leeftijd nog dichtbij de brugklassers staan, vormen ze een toegankelijk aanspreekpunt en vraagbaak.

## Leerlingencommissies

Voor leerlingen is het ontzettend leuk en leerzaam om plaats te nemen in één van onze (zeer actieve) leerlingencommissies:

### • Leerlingenraad

Deze raad vertegenwoordigt onze gehele leerlingenpopulatie, en zorgt dat elke stem op het Fons wordt gehoord. Om dat te bereiken luisteren de leden goed naar wat er speelt onder de leerlingen, en hebben ze daar regelmatig contact met de schoolleiding over. Daarnaast

organiseren ze acties voor bijzondere dagen zoals Sinterklaas, Valentijnsdag en Paarse Vrijdag. Bekijk vooral hun [eigen website](#) voor meer info!

### • Feestcommissie

Deze commissie organiseert de leerlingfeesten van het Fons. Zoals de 'soos' voor leerjaar 1 en 2, het kerstgala voor de bovenbouw, en het zomerslotfeest voor de hele school.

### • Gender and Sexuality Alliance

De GSA maakt zich sterk voor een schoolomgeving waar het veilig is voor leerlingen (en medewerkers) om voor hun genderidentiteit en/of seksuele oriëntatie uit te komen, zonder zich daarvoor te hoeven schamen of verantwoorden.

## Schoolkrant

Onze vermaarde schoolkrant *Knoppen* verschijnt al periodiek sinds 1921, op papier en tegenwoordig ook digitaal. De Knoppen-redactie bestaat uit Fons-leerlingen uit alle leerjaren (onder begeleiding van een docent): talentvolle schrijvers, dichters, tekenaars en fotografen, die elke keer weer een boeiende, vermakelijke en leerzame krant afleveren.

## Oudervereniging

Alle ouders/verzorgers van onze leerlingen zijn automatisch lid van de Oudervereniging van het Fons. Voor en door deze vereniging wordt ieder schooljaar een algemene vergadering georganiseerd.

deel  
1.

ONZE  
SCHOOL

## Ouderraad

Uit de Oudervereniging wordt de Ouderraad (OR) gevormd: het bestuur van de Oudervereniging, en het contactpunt voor zowel ouders als de school(leiding). Daarnaast maken twee ouders uit de OR deel uit van de Medezeggenschapsraad. Wij prijzen ons gelukkig met een actieve OR die niet alleen een waardevol klankbord voor ons vormt maar ook eigen initiatieven ontwikkelt, zoals thematische ouderavonden en de ouderborrel.

## Medezeggenschapsraad

In onze Medezeggenschapsraad (MR) zitten vier medewerkers, twee leerlingen en twee ouders. Zie pag. 26 voor meer informatie over de MR.

## Contact met ouders

Wij vinden de samenwerking met de ouders belangrijk, mede met het oog op wederzijdse verwachtingen. Vandaar dat wij op diverse manieren het contact tussen school en ouders onderhouden:

### • Email en telefoon

Alle medewerkers van de school zijn via email bereikbaar voor vragen of opmerkingen. De schoolleiding en afdelingsleiders zijn daarnaast ook telefonisch bereikbaar. Zie 'Medewerkers' voor contactgegevens.

### • Nieuwsbrief

Afdelingsleiders versturen met regelmaat een 'Ouderbulletin' met leerjaarspecifieke informatie.

### • Voorlichtingsavond

Aan het begin van het schooljaar organiseren we voor alle leerjaren een algemene voorlichtingsavond, waarbij de afdelingsleiders en mentoren

informatie geven over het verloop van dat jaar. Daarnaast worden er, wanneer relevant, voorlichtingsbijeenkomsten georganiseerd m.b.t. specifieke onderwerpen, zoals de pakketkeuze of een schoolreis.

### • Mentor-ouder-leerling-gesprek (MOL-gesprek)

Jaarlijks vinden de MOL-gesprekken plaats. Hierin worden de studieresultaten en het welbevinden van de leerling besproken. De leerling is zelf ook bij deze gesprekken aanwezig en leidt zoveel mogelijk het gesprek.

### • 10-minutengesprek met vakdocent

Halverwege het schooljaar organiseren we 10-minutengesprekken met vakdocenten. Ouders kunnen dan desgewenst met één of meer vakdocenten van hun kind spreken over de studieresultaten voor het betreffende vak. De 10-minutengesprekken zijn niet bedoeld voor mentorgesprekken; daar kunt u een aparte afspraak voor maken.

Alle betreffende data vindt u in de jaarkalender op onze website. Uitnodigingen voor contactmomenten worden via email verstuurd.



deel 2

# ONS ONDER- WIJS



Indeling



Kwaliteit



Toetsing en  
rapportage



Leermiddelen  
en ICT



Leerjaar 1



Leerjaar 2



Leerjaar 3



Leerjaar 4, 5, 6



Rekenen en taal



Bijzondere  
activiteiten



Talent-  
ontwikkeling



## Afdelingen

Op het Fons kennen we twee afdelingen: havo (hoger algemeen vormend onderwijs) en vwo (voorbereidend wetenschappelijk onderwijs). Het vwo is verder onderverdeeld in atheneum (vwo zonder klassieke talen) en gymnasium (vwo met Latijn en/of Grieks). Elke afdeling biedt een uitdagende en afwisselende opleiding, waarbij de leerling wordt uitgedaagd zoveel mogelijk uit zichzelf te halen.

Havo is een vijfjarige opleiding, resulterend in een diploma dat toegang geeft tot een vervolgstudie in het hbo (hoger beroepsonderwijs, aan hogescholen). Vwo is een zesjarige opleiding, resulterend in een diploma dat toegang geeft tot een vervolgstudie in het wo (wetenschappelijk onderwijs, aan universiteiten).

## Onderbouw

We beginnen met een brede basisopleiding van drie jaar: de onderbouw. In deze jaren hebben leerlingen altijd les met hun eigen vaste klas.

Leerjaar 1 wordt ook wel de brugklas genoemd, omdat dit jaar een brug vormt tussen het basis- en voortgezet onderwijs. In de brugklas ontdekken leerlingen welke afdeling het beste bij ze past. Met een havo- of havo/vwo-advies komen ze in een havo/vwo-brugklas terecht, en met een vwo-advies in een vwo-brugklas. Leerlingen met een hoge score voor hun basisschool-eindtoets en/of een vwo-advies mogen starten met Latijn (bovenop hun andere vakken), als eerste

stap richting het gymnasium. Aan het eind van het eerste leerjaar wordt vervolgens bepaald op welk niveau de leerlingen verdergaan vanaf de tweede klas: havo, vwo of gymnasium. In leerjaar 3 wordt de individuele vakkenpakketkeuze voorbereid en vastgesteld.

## Bovenbouw

De bovenbouw duurt twee jaar op de havo en drie jaar op het vwo. In deze jaren hebben leerlingen per vak een andere klas. Van bovenbouwleerlingen wordt verwacht dat ze zelfstandig met hun schoolwerk kunnen omgaan, en tussenuren gebruiken om huiswerk te maken of voor toetsen te leren. Daarvoor hebben we per vak een studieplanner, waarin per vak wordt aangegeven wat de verwachtingen zijn.

## Aanmelding en matching

Wij volgen de in Amsterdam geldende *Kernprocedure voor aanname*; zie [schoolkeuze020.nl](https://www.fons.nl/schoolkeuze020.nl).



## Lesrooster

Een leerjaar is ingedeeld in drie periodes, met elk een verschillend lesrooster. Het rooster is via onze website en de Zermelo-app te raadplegen. (NB: Leerlingen en ouders dienen altijd Zermelo aan te houden voor roostering, i.p.v. Magister; Zermelo omvat altijd de meest actuele informatie.)

Onze lessen duren 60 minuten. Er zijn maximaal zeven lessen op één dag, met daartussen twee pauzes van 30 minuten.

Roosterwijzigingen voor de volgende dag worden tussen 20.30 en 08.00u online gepubliceerd. Leerlingen worden geacht zelf dagelijks, voordat zij naar school gaan, in Zermelo te checken of en welke roosterwijzigingen er optreden. Onder schooltijd worden wijzigingen op de diverse schermen in het gebouw kenbaar gemaakt. Om lesuitval zoveel mogelijk te voorkomen, hebben wij een ruime vervangingspool van docenten en onderwijsassistenten. Zij nemen

vooral voor leerjaar 1, 2 en 3 lessen over als de betreffende docent niet aanwezig kan zijn. In de bovenbouw kan een uitgevallen les leiden tot een tussenuur, waarbij de leerlingen met behulp van hun studieplanner zelfstandig verder kunnen werken aan het vak.

In de lessentabel, die te vinden is op onze website, staat per leerjaar, afdeling en periode aangegeven hoeveel uur les wordt gegeven in elk schoolvak.

## Jaarkalender

Onze jaarkalender is te vinden op onze website (wijzigingen voorbehouden). Hierin worden alle belangrijke gebeurtenissen van ons schooljaar vermeld: toetsweken, voorlichtingsbijeenkomsten, vakanties, enzovoort.

lesuur	tijd
1	08.30 – 09.30 uur
2	09.30 – 10.30 uur
pauze	10.30 – 11.00 uur
3	11.00 – 12.00 uur
4	12.00 – 13.00 uur
pauze	13.00 – 13.30 uur
5	13.30 – 14.30 uur
6	14.30 – 15.30 uur
7	15.30 – 16.30 uur

# KWALITEIT

Op het Fons werken we continu aan de verbetering van onze school en ons onderwijs. Via enquêtes, klankbord-gesprekken en inspraakorganen betrekken we onze leerlingen en hun ouders hier zoveel mogelijk bij.

## Statistieken

Op de websites [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl) en [onderwijsinspectie.nl](https://onderwijsinspectie.nl) zijn al onze onderwijsstatistieken van de afgelopen jaren te vinden, zoals slagingspercentages en doorstroomcijfers.

## Stichting en bestuur

Samen met onze zusterscholen, het St. Ignatius Gymnasium en het St. Nicolaas Lyceum, vormen wij de Stichting Voortgezet Onderwijs Amsterdam-Zuid (SVOAZ, [svoaz.nl](https://svoaz.nl)). Binnen deze stichting behouden de drie scholen hun eigen profiel en beleid, maar wordt nauw contact onderhouden om samen onze hoge kwaliteit van onderwijs te waarborgen.

Onze rector vormt samen met de rectoren van het St. Ignatius Gymnasium en het St. Nicolaas Lyceum het College van Bestuur van de SVOAZ. Zij dragen naast de bijzondere verantwoordelijkheid voor hun eigen school, gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de stichting als geheel.

## Medezeggenschapsraad

Onze Medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit twee leerlingen, twee ouders en vier medewerkers. Zij bewaken en stimuleren de inspraak van alle betrokkenen bij de school en geven advies en/of instemming m.b.t. schoolbeleid, waarmee ze een belangrijke controlerende functie vervullen. Ook ontplooiën ze eigen initiatieven. De MR vergadert gemiddeld zes keer per schooljaar, en heeft daarnaast regelmatig overleg met de schoolleiding. Omdat wij deel uitmaken van de SVOAZ is onze MR met vier leden vertegenwoordigd in een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van deze stichting. Daarin worden schooloverstijgende aangelegenheden besproken met MR-leden van onze zusterscholen, het St. Ignatius Gymnasium en het St. Nicolaas Lyceum.

deel  
2.

ONS  
ONDER-  
WIJS



# TOETSING EN RAPPORTAGE

## Toetsen

De zwaarte en inhoud van een toets wordt van tevoren door de vakdocent aan de leerlingen meegedeeld.

Per schooljaar zijn er voor alle leerjaren drie toetsweken, waarin ook de school-examens worden afgenomen. Tijdens een toetsweek zijn er geen lessen. Vijf schooldagen vóór de toetsweek mogen er geen proefwerken of andere schriftelijke werken worden gegeven; daaronder vallen ook kleine huiswerkoverhoringen.

## Rapporten

In alle leerjaren, behalve de examenklassen, krijgen de leerlingen een papieren rapport mee naar huis aan het eind van het schooljaar. Verder werken we met ijkmomenten, waarbij we ouders en leerlingen wijzen op het cijferoverzicht in Magister.

Rapportcijfers worden uitgedrukt in één decimaal nauwkeurig, en voor de beoordeling worden deze cijfers rekenkundig afgerond. Naast cijfers staan er ook opmerkingen over werkhouding op het rapport vermeld. Bovenbouwleerlingen krijgen na elke schoolexamenperiode een overzicht van hun schoolexamenresultaten.

## Overgangsbepaling

Het besluit van de overgangsvergadering is bindend. Als (een) ouder/verzorger(s) het idee heeft/hebben dat er in het proces van de besluitvorming iets niet goed is gegaan, kan een verzoek tot revisie van het genomen besluit worden ingediend via de mentor. De deadline voor deze aanvraag staat in de jaarkalender vermeld. Er zijn criteria verbonden aan een revisie, bijvoorbeeld het vermoeden van onzorgvuldige besluitvorming. Een revisie-aanvraag op grond van het inhoudelijk niet eens zijn met het genomen besluit, behoort niet tot de mogelijkheden. Revisieverzoeken van ouders worden eerst met de mentor besproken. Samen bekijken zij of het verzoek inderdaad revisiewaardig zou kunnen zijn. Vervolgens wordt door een revisiecommissie, bestaande uit in ieder geval de rector en/of diens plaatsvervanger en de afdelingsleiders van de school, besloten of het verzoek gegrond is. Als deze commissie besluit tot revisie, vervalt het eerder genomen besluit en wordt een nieuwe vergadering belegd met alle vakdocenten. Daarin wordt dan alsnog een bindend besluit genomen.

Zie verder de 'Leerjaar'-hoofdstukken in deze gids (in deel 2: Ons onderwijs) voor de precieze overgangsnormen per leerjaar.



## Doubleren

Bij doubleren vervallen alle in het afgelopen jaar behaalde resultaten en moeten alle vakken opnieuw worden gevolgd, tenzij een pakketwijziging plaatsvindt. Voor schoolexamens: zie het examendossier op de website.

Doubleren is niet mogelijk in de volgende gevallen:

- In leerjaar 1
- Tweemaal in hetzelfde leerjaar
- In twee opeenvolgende leerjaren
- Als de docentenvergadering doubleren niet zinvol acht (zie voor de aanvullende overgangsnormen de informatie per leerjaar)
- Vrijwillig op grond van profiel- of pakketvoorkeur.

Doubleren op een andere middelbare school vóór het Fons wordt meegeteld als doubleren.

## Eindexamen

Leerlingen hebben vanaf 1 oktober van hun vierde leerjaar inzicht in het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA), waarin alle officiële regelingen m.b.t. het eindexamen zijn opgenomen. Samen met andere belangrijke examen-documenten zijn de PTA's voor elk leerjaar en afdeling verzameld in ons examendossier, dat op de website te vinden is. Van alle bovenbouwleerlingen en hun ouders wordt verwacht dat zij op de hoogte zijn van de inhoud van dit dossier. Daarnaast zijn de websites [eindexamen.nl](http://eindexamen.nl), [eindexamen.nu](http://eindexamen.nu) en [mijneindexamen.nl](http://mijneindexamen.nl) handige informatiebronnen.

deel  
2.

ONS  
ONDER-  
WIJS

# LEERMIDDELEN EN ICT

## Boeken

We maken het leren leuk en interactief met zowel digitale als papieren studie- en werkboeken. Er zijn voor ouders en leerlingen geen kosten verbonden aan de standaard schoolboeken voor de diverse vakken. Deze worden automatisch besteld en geleverd voor het begin van het schooljaar. Over de wijze van inleveren wordt iedereen tijdig ingelicht. En een kleine tip voor de bovenbouwklassen: bewaar de boeken die je aan het eind van het schooljaar niet hoeft in te leveren, ze zijn onderdeel van de examenstof.

## Thuis of in de kluis

We willen dat onze leerlingen zich vanuit verantwoordelijkheidsgevoel ontwikkelen in samenwerken, communiceren, problemen oplossen, kritisch denken en creatief denken, met een onderzoekende en betrokken houding en met aandacht voor sociale en culturele vaardigheden. Het gebruik van mobiele telefoons binnen de school draagt hier niet aan bij. Vandaar dat wij een telefoonvrije school zijn met heldere afspraken over het gebruik van ICT-middelen. Alle leerlingen krijgen een eigen kluisje waarin ze hun telefoon, laptop en een aantal boeken kunnen opbergen. De brugklasleerlingen krijgen tijdens hun eerste schooljaar een groter kluisje waar ook hun schooltas in opgeborgen kan worden.

## Laptops

Alle leerlingen beschikken over een eigen laptop, die ze aan het begin van het schooljaar via onze leverancier kunnen aanschaffen of huren. Deze laptop wordt binnen en buiten de les gebruikt voor diverse onderwijsdoel-einden. In combinatie met onze schoolbrede wifi, digitale schoolborden en computerlokaal, bieden wij een keur aan interactieve en multimediale onderwijsmogelijkheden. Daarbij zien we ICT-mogelijkheden, waaronder de laptop als middel en niet als doel, zodat we altijd kritisch blijven op de inzet ervan.

Voor nieuwe leerlingen zijn de systeem-eisen voor de laptop als volgt:

- **Besturingssysteem** Microsoft Windows 11, voorzien van de laatste updates
- **Processor** Minimaal een Intel i3 van de 8ste generatie of AMD Ryzen 3 van de 3de generatie of hoger
- **Geheugen (RAM)** 8 GB, aanbevolen 16 GB
- **Opslag** 128 GB, aanbevolen SSD
- **Display** minimaal 11 inch, aanbevolen 14 inch
- **Batterijduur** minimaal 6 uur (hele schooldag)

Je kunt ook je eigen Windows-laptop gebruiken, maar dan ben je zelf verantwoordelijk voor eventuele vervanging en/of reparatie. We kunnen je dan helaas niet helpen bij hardware en/of software problemen en we kunnen geen leenlaptop bieden bij een defect of schade. MacBooks en Chromebooks raden we af; sommige applicaties werken mogelijk niet goed op deze apparaten.



## Leerlingvolgsysteem

Het programma Magister is ons leerlingvolgsysteem; hierin worden contactgegevens, cijferresultaten en andere gegevens van leerlingen bijgehouden. Alle leerlingen en ouders krijgen aan het begin van hun schoolloopbaan toegang tot Magister via een persoonlijke gebruikersnaam en wachtwoord, die geldig blijven gedurende de hele schooltijd. Leerlingen die ouder zijn dan 18 wordt toestemming gevraagd om hun ouders toegang te geven. Leerlingen en ouders hebben via Magister inzage in cijfers, huiswerk en aanwezigheidsregistratie. Voor het dagrooster kunnen leerlingen in Zermelo kijken. Daarnaast kunnen ouders zich via Zermelo inschrijven voor oudergesprekken.

## Online schoolomgeving

We werken met een online schoolomgeving van Microsoft 365. Elke leerling krijgt een persoonlijk leerlingnummer en school-e-mail. Met je e-mailadres en een zelfbedacht wachtwoord heb je toegang tot het online leerlingportaal, je schoolmail, je digitale bestanden en allerlei online applicaties. Alle communicatie verloopt via de online schoolomgeving. Je kunt berichten ontvangen via Teams of per e-mail. We verwachten dat alle leerlingen op de hoogte blijven van alle berichten die door de school worden verspreid.





# LEERJAAR 1

Ons leerjaar 1, de brugklas, heeft de volgende kenmerken:

## Havo/vwo- en vwo-klassen

Wij werken met havo/vwo-brugklassen (voor leerlingen met een havo- of havo/vwo-advies van de basisschool) en vwo-brugklassen (voor leerlingen met een vwo-advies van de basisschool). Aan het eind van de brugklas vindt de *determinatie* plaats, waarbij kinderen overgaan naar 2havo, 2athe-neum of 2gymnasium (of afstromen naar vmbo-t).

## Vakken

In leerjaar 1 krijgen leerlingen Nederlands, Engels, Frans, wiskunde, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, tekenen, muziek, levensbeschouwing, lichamelijke opvoeding, techniek & wetenschap, en toneel. Eventueel aangevuld met Latijn (zie onder).

## Latijn

We bieden vanaf de brugklas het vak Latijn aan (bovenop het overige vakkenpakket), als eerste stap richting het gymnasium. Leerlingen komen in aanmerking voor het volgen van Latijn

als ze een vwo-advies hebben. Voor de leerlingen in de h/v-klassen bieden we een module Latijn in periode 1; als deze leerlingen graag verder willen met Latijn, kunnen zij op basis van hun module-resultaten en hoge score voor hun basisschool-eindtoets vanaf periode 2 deelnemen aan de lessen Latijn.

## Dubbelmentoraat

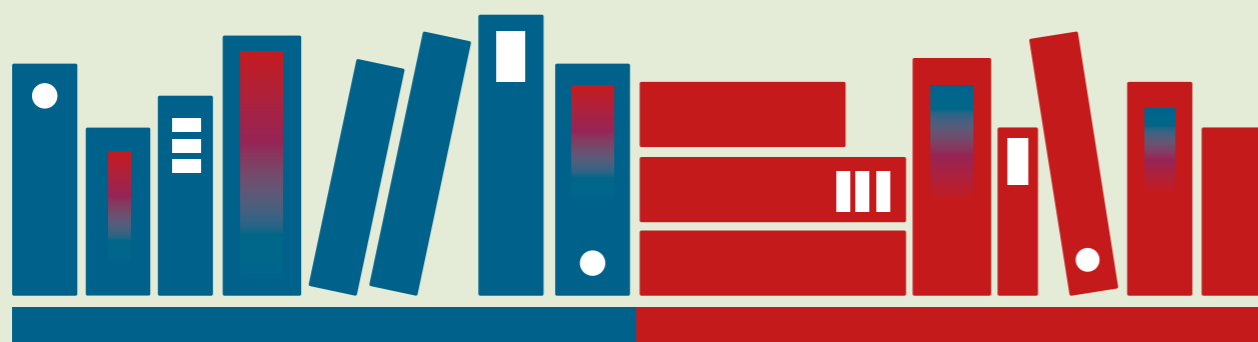
Leerjaar 1 kent een dubbelmentoraat, met twee mentoren die gezamenlijk één brugklas begeleiden. Dit doen we omdat het een spannend overgangsjaar betreft, waarbij we willen dat iedere nieuwe leerling zich gezien en gekend voelt.

## Wennen en 'leren leren'

De eerste periode van leerjaar 1 zien we als een wenfase. Het 'leren leren' staat in deze periode centraal. Vooral in de beginfase is het wenselijk om leerlingen de gelegenheid te geven om te leren van hun fouten, te ontdekken waar mogelijke achterstanden zitten, en op verschillende manieren leerstrategieën eigen te maken. De secties zetten zich op verschillende manieren in om hier aan tegemoet te komen.

deel  
2.

ONS  
ONDER-  
WIJS



50%  
havo/vwo

50%  
vwo/gymnasium

## Overgangsnormen

van 1 vwo naar 2 vwo				
stap 1 aantal tekorten*	stap 2 tekorten kernvakken**	stap 3 gemiddelde kernvakken	stap 4 aantal vakken onder 6,0	stap 5 uitslag
0, 1 of 2	0 of 1	6,0 of hoger	maximaal 4	bevorderd naar 2 vwo
		lager dan 6,0	meer dan 4	
3	2	6,0 of hoger * bij gemiddelde kernvakken onder een 6,0 overgang naar 2 havo	maximaal 4 * bij meer dan 4 vakken onder 6,0 overgang naar 2 havo	bespreekzone
		0, 1 of 2	6,0 of hoger	
	3	lager dan 6,0	nvt	
4 of meer	nvt	6,0 of hoger	maximaal 4	overgang naar 2 havo * met 5 of meer onvoldoende punten adviseren wij een overstap naar 2 vmbo of een ander type onderwijs
		lager dan 6,0	meer dan 4	
		nvt	nvt	
		nvt	nvt	

### \* Specificatie tekortpunten

4,5 – 5,4 1 tekortpunt  
3,5 – 4,4 2 tekortpunten  
< 3,5 3 tekortpunten

### \*\* Specificatie kernvakken

Engels, Nederlands en wiskunde

De afdelingsleider kan, in het geval van zwaarwegende omstandigheden, besluiten een leerling die niet in de bespreekzone valt (blauwe zone), alsnog in de bespreekzone (gele zone) in te brengen.

van 1 havo/vwo naar 2 vwo		
stap 1 gemiddelde determinatievakken*	stap 2 gemiddelde kernvakken **	stap 3 uitslag
7,2 of hoger	7,2 of hoger	bevorderd naar 2 vwo
tussen 6,8 en 7,1	tussen 6,8 en 7,1	bespreekzone voor 2 vwo
	7,2 of hoger	

\* Nederlands, Engels, wiskunde, Frans, geschiedenis, aardrijkskunde en biologie.  
**Niet:** muziek, tekenen, levensbeschouwing, toneel, techniek & wetenschap en i.o.

\*\* Engels, Nederlands en wiskunde

# LEERJAAR 2

Ons leerjaar 2 heeft de volgende kenmerken:

## Vakken

In leerjaar 2 krijgen leerlingen Nederlands, Engels, Frans, Duits, wiskunde, natuurkunde, biologie, aardrijkskunde, geschiedenis, tekenen, muziek, lichamelijke opvoeding, techniek & wetenschap, en toneel. Gymnasiumleerlingen volgen ook Latijn en Grieks.

## Overgangsnormen

deel 2.

ONS ONDERWIJS

van 1 havo/vwo naar 2 havo				
stap 1 aantal tekorten*	stap 2 tekorten kernvakken**	stap 3 gemiddelde kernvakken	stap 4 aantal vakken onder 6,0	stap 5 uitslag
0, 1 of 2	0 of 1	6,0 of hoger	maximaal 4	bevordert naar 2 havo
		lager dan 6,0	meer dan 4	bespreekzone
	2	nvt	maximaal 4 * bij meer dan 4 vakken onder 6,0 overgang naar 2 vmbo	
		0, 1 of 2	6,0 of hoger	
3	0, 1 of 2	lager dan 6,0	meer dan 4	overgang naar 2 vmbo
		3	nvt	
	nvt	nvt	nvt	
4 of meer	nvt	nvt	nvt	

### \* Specificatie tekortpunten

4,5 – 5,4 1 tekortpunt  
3,5 – 4,4 2 tekortpunten  
< 3,5 3 tekortpunten

### \*\* Specificatie kernvakken

Engels, Nederlands en wiskunde

De afdelingsleider kan, in het geval van zwaarwegende omstandigheden, besluiten een leerling die niet in de bespreekzone valt (blauwe zone), alsnog in de bespreekzone (gele zone) in te brengen.

van 2 vwo naar 3 vwo				
stap 1 aantal tekorten*	stap 2 tekorten kernvakken**	stap 3 gemiddelde kernvakken	stap 4 aantal vakken onder 6,0	stap 5 uitslag
0, 1 of 2	0 of 1	6,0 of hoger	maximaal 5	bevordert naar 3 vwo
		lager dan 6,0	meer dan 5	bespreekzone
	2	6,0 of hoger * bij gemiddelde kernvakken onder een 6,0 overgang naar 3 havo	maximaal 5 * bij meer dan 5 vakken onder 6,0 overgang naar 3 havo	
		0 of 1	6,0 of hoger	
3	0 of 1	lager dan 6,0	nvt	overgang naar 3 havo * met 5 of meer tekortpunten mag een leerling niet doubleren
		2 of 3	nvt	
4 of meer	nvt	nvt	nvt	

### \* Specificatie tekortpunten

4,5 – 5,4 1 tekortpunt  
3,5 – 4,4 2 tekortpunten  
< 3,5 3 tekortpunten

### \*\* Specificatie kernvakken

Engels, Nederlands en wiskunde

De afdelingsleider kan, in het geval van zwaarwegende omstandigheden, besluiten een leerling die niet in de bespreekzone valt (blauwe zone), alsnog in de bespreekzone (gele zone) in te brengen.



van 2 havo naar 3 havo				
stap 1 aantal tekorten*	stap 2 tekorten kernvakken**	stap 3 gemiddelde kernvakken	stap 4 aantal vakken onder 6,0	stap 5 uitslag
0, 1 of 2	0 of 1	6,0 of hoger	maximaal 5	bevorderd naar 3 havo
		lager dan 6,0	meer dan 5	bespreekzone
	2	6,0 of hoger * bij gemiddelde kernvakken onder een 6,0 overgang naar 3 vmbo	maximaal 5 * bij meer dan 5 vakken onder 6,0 overgang naar 3 vmbo	
3	0 of 1	6,0 of hoger	meer dan 5	overgang naar 3 vmbo * met 5 of meer tekortpunten mag een leerling niet doubleren
		lager dan 6,0	nvt	
	2 of 3	nvt	nvt	
4 of meer	nvt	nvt	nvt	

**\* Specificatie tekortpunten**

- 4,5 – 5,4 1 tekortpunt
- 3,5 – 4,4 2 tekortpunten
- < 3,5 3 tekortpunten

**\*\* Specificatie kernvakken**

Engels, Nederlands en wiskunde

De afdelingsleider kan, in het geval van zwaarwegende omstandigheden, besluiten een leerling die niet in de bespreekzone valt (blauwe zone), alsnog in de bespreekzone (gele zone) in te brengen.

deel 2.

ONS ONDERWIJS



# LEERJAAR 3

Ons leerjaar 3 heeft de volgende kenmerken:

## Vakken

In leerjaar 3 krijgen leerlingen Nederlands, Engels, Frans, Duits, wiskunde, natuurkunde, scheikunde, economie, aardrijkskunde, geschiedenis, tekenen, muziek, levensbeschouwing, en lichamelijke opvoeding. Voor leerlingen in 3vwo komt hier nog het vak science bij. Leerlingen uit 3gymnasium volgen in plaats van science en muziek de vakken Latijn en Grieks.

## Vorbereiding en vaststelling bovenbouw-pakket

Vanaf leerjaar 4 gaan leerlingen een zogenaamd 'profiel'-pakket volgen. In leerjaar 3 wordt deze keuze qua leerriehing voorbereid en vastgesteld, onder begeleiding van de mentoren en decanen. Bij de tweede leerlingbespreking wordt door de docentenvergadering voor alle leerlingen een voorlopig profielprognose bepaald. Bij het laatste rapport volgt het definitieve oordeel. De criteria hiervoor zijn als volgt:

- **E&M- of C&M-profiel** als geen onvoldoendes in het te kiezen profieldeel, en/of positief advies van alle vakdocenten.
- **N&G- of N&T-profiel** als de opgetelde, niet afgeronde eindrapportcijfers voor wiskunde, natuurkunde en scheikunde minimaal 20,0 in totaal zijn, en/of tussen de 19,0 en 20,0 in totaal plus een positief advies van alle vakdocenten.

## Wiskunde A of B

Zowel havo- als vwo-leerlingen moeten minstens een 7,0 voor wiskunde behalen op hun eindrapport van leerjaar 3 om wiskunde B te mogen kiezen in hun vakkenpakket. De docent wiskunde kan leerlingen die lager dan een 7,0 scoren toch een positief advies geven, waarna wiskunde B ook gekozen zou kunnen worden. Andersom: leerlingen die minstens een 7,0 scoren, kunnen wel een negatief advies krijgen voor wiskunde B, maar het wordt hen dan niet verboden.

De school heeft het recht om pakketkeuzes te weigeren, op grond van roostertechnische problemen en/of leerlingaantallen. Het is niet mogelijk om op grond van profiel-, of pakketkeuze vrijwillig te doubleren.

deel  
2.

ONS  
ONDER-  
WIJS

## Overgangsnormen

**Een leerling wordt bevorderd** als zijn/haar eindrapport aan de volgende normen voldoet:

- Gemiddelde van alle rapportcijfers van de examenvakken\* is minimaal 6,0
- Maximaal 5 vakken staan onder de 6,0
- Voor de kernvakken (Nederlands, Engels, wiskunde) mag er maximaal één 5 worden gehaald
- De leerling heeft voor maximaal één vak een 5 en voor maximaal één vak een 4. Maximaal één van deze onvoldoendes betreft een vak dat in het toekomstige profiel van de leerling valt.
- Een leerling die hier maximaal één onvoldoende punt\*\* van afwijkt is een 'bespreekgeval' voor de docentenvergadering.
- Voor doublerende leerlingen geldt een aangepaste norm: zij mogen maximaal één tekortpunt hebben in het doubleerjaar.
- Een leerling in 3havo die meer dan vijf onvoldoende punten\*\* heeft mag niet doubleren en stroomt af naar een school met een vmbo-t of naar een MBO-opleiding. Doubleren is geen optie.

\* **Examenvakken** zijn vakken waarin leerlingen centraal schriftelijk indexamen kunnen doen. Dit zijn alle vakken in leerjaar 3 behalve levensbeschouwing, lichamelijke opvoeding en science.

### \*\* Criteria voor tekortpunten

- Rapportcijfer van 5,5 of hoger = voldoende
- Rapportcijfer van 4,5 – 5,4 = een heel onvoldoende punt
- Rapportcijfer van 3,5 – 4,4 = twee onvoldoende punten.

## Aanvullende overgangsnormen 3vwo

- In 3vwo is doubleren in principe niet mogelijk.
- Als een leerling een *bespreekgeval* is, besluit de docentenvergadering tot een overgang naar 4vwo of naar 4havo.
- Als een leerling een punt tekort komt\* voor de bespreekzone, kan de docentenvergadering besluiten tot een overgang naar 4havo.
- Een leerling met 5 of meer onvoldoende vakken doubleert in 3havo.



# LEERJAAR 4, 5, 6

Onze bovenbouw heeft de volgende kenmerken:

## Vakken

- **Gemeenschappelijke vakken**  
Alle leerlingen volgen Nederlands, Engels, maatschappijleer, CKV (Culturele en Kunstzinnige Vorming), en lichamelijke opvoeding. Voor vwo-leerlingen komt hier nog een tweede moderne taal bij, plus voor gymnasium-leerlingen Latijn of Grieks.
- **Profielvakken**  
Per profiel zijn verschillende vakken verplicht (zie 'Profielen').
- **Vrije keuzevakken**  
Leerlingen kiezen een keuzevak vanuit persoonlijke interesse en/of om de kans op doorstroom naar een specifieke vervolgopleiding te vergroten. Meerdere keuzevakken volgen is ook mogelijk, maar dan kan roosterteknisch niet gegarandeerd worden dat alle lessen bijgewoond kunnen worden. Zo'n extra keuzevak wordt 'op de zijlijn' (in principe niet ingeroosterd) gevolgd, en voor leermiddel-kosten wordt dan een extra ouderbijdrage gevraagd.

## Profielen

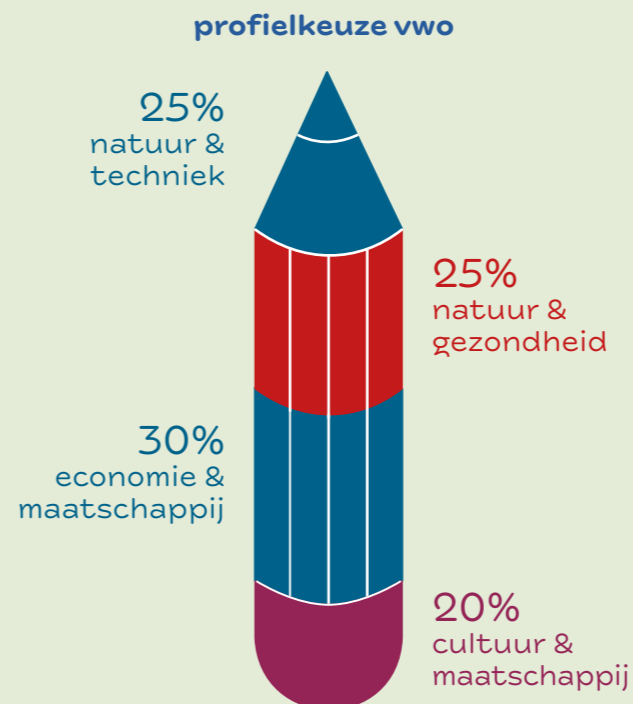
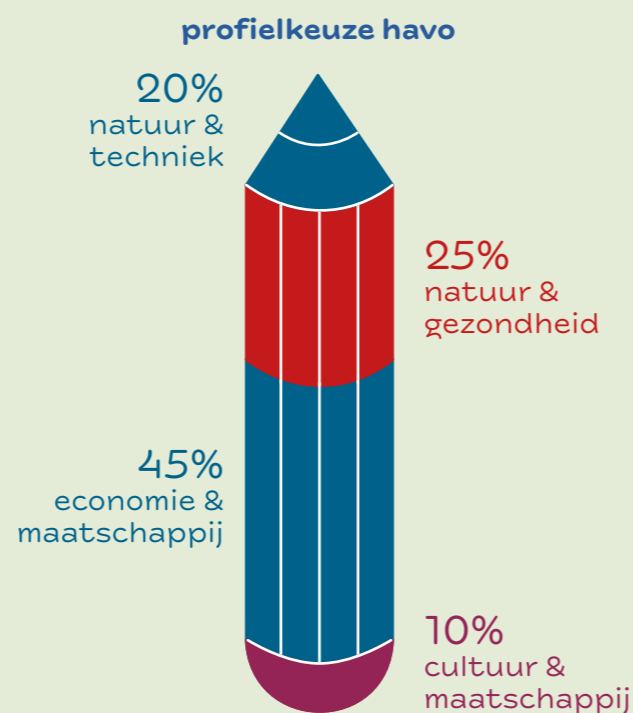
Vanaf leerjaar 4 gaan leerlingen een zogenaamd *profiel* volgen:

### Profielen

- **Cultuur en Maatschappij**
- **Economie en Maatschappij**
- **Natuur en Gezondheid**
- **Natuur en Techniek**

## Zelfstandig leren (alle bovenbouwjaren)

In de bovenbouw wordt van de leerlingen verwacht dat ze zelfstandig met schoolwerk kunnen omgaan. De tussenuren die zij in hun rooster hebben, dienen te worden gebruikt voor huiswerk of toetsvoorbereiding. Om iedereen een overzicht te geven, wordt aan het begin van elke periode een studieplanner aangeboden waarin per vak staat aangegeven wat er precies van leerlingen wordt verwacht. Verder dienen leerlingen in het bezit te zijn van een agenda; wij adviseren hierbij een papieren exemplaar.



## Werkveldstage (4havo, 4vwo)

4havo- en 4vwo-leerlingen gaan op werkveldstage. Gedurende een week lopen zij stage bij een instelling die aansluit bij hun profielkeuze, en eventuele toekomstige studie- of beroepskeuze. Leerlingen zoeken zelf hun stageplaats, voeren opdrachten uit voor de instelling en houden een stagelogboek bij. De week is altijd een groot succes en werkt motiverend om op school een tandje bij te zetten.

## Maatschappelijke stage (5vwo)

In 5vwo vindt een maatschappelijke stage plaats: (minstens) 32 uur vrijwilligerswerk voor een non-profit instelling of initiatief. De leerlingen regelen hun stageplek zelf en lopen de stage na schooltijd, in het weekend of tijdens een vakantie.

## Profielwerkstuk (5havo, 6vwo)

Een belangrijk onderdeel van het eindexamenjaar is het maken van een profielwerkstuk: een werkstuk dat aansluit bij het profiel van leerlingen, ter voorbereiding op het hoger onderwijs. Hiervoor worden gedurende het schooljaar profielwerkstukdagen ingeroosterd, waarop leerlingen op school of thuis aan hun werkstuk werken. We dingen met onze profielwerkstukken jaarlijks mee naar verschillende nationale onderwijsprijzen, en reiken onze eigen Fons Vitae Profielwerkstukprijs uit.





deel  
2.

ONS  
ONDER-  
WIJS

## Eindexamen (alle bovenbouwjaren)

Leerlingen hebben vanaf 1 oktober van hun vierde leerjaar inzicht in het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA), waarin alle officiële regelingen m.b.t. het eindexamen zijn opgenomen. Samen met andere belangrijke examendocumenten zijn de PTA's voor elk leerjaar en afdeling verzameld in ons examendossier, dat op de website te vinden is.

Vanaf hun vierde leerjaar krijgen leerlingen te maken met schoolexamens (SE's), waarvan de resultaten meetellen voor hun eindcijferlijst. In de vierde klas worden SE's afgenomen voor vakken die in dat leerjaar worden afgesloten, zoals maatschappijleer. Daarnaast worden in het voorexamenjaar (4havo en 5vwo) SE-onderdelen afgenomen voor eindexamen-vakken. Deze SE's zijn voornamelijk in de laatste toetsweek van het schooljaar gepland, en één SE-onderdeel van dit jaar mag herkanst worden.

## Overgangsnormen voor 4havo, 4vwo en 5vwo

Een leerling is bevorderd naar het volgend leerjaar als hij/zij voldoet aan de volgende normen:

- Alle cijfers zijn 5,5 of hoger;
- 1x 5 (4,5 t/m 5,4), waarbij alle overige cijfers 5,5 of hoger zijn;
- Compensatieregeling: bij maximaal 1x 4, 2x 5 of 1x 4 + 1x 5 geldt de compensatie-eis: het gemiddelde van alle afgeronde cijfers moet 6,0 of hoger zijn (kortgezegd staat tegenover een 5 minimaal een 7 en tegenover een 4 minimaal een 8 of twee 7's om het gemiddelde van 6,0 te halen);
- Dit betekent automatisch: geen rapportcijfers van 3,4 of lager;
- NEW-regeling: maximaal 1x 5 voor de kernvakken (Nederlands, Engels,

wiskunde m.u.v. wiskunde D), de overige twee kernvakken zijn daarmee 5,5 of hoger;

- Voldoende eindresultaat voor levensbeschouwing (5vwo) en lichamelijke opvoeding (deze vakken tellen niet mee binnen de compensatieregeling);
- Alle handlingsdelen zijn naar behoren uitgevoerd.

## Aanvullende overgangs- normen voor 4vwo en 4havo

De cijfers voor CKV en maatschappijleer vormen samen een combinatiecijfer. Het rekenkundig gemiddelde van beide vakken telt mee voor de compensatieregeling zoals hierboven beschreven. Bij het overgangsrapport worden de resultaten van gemaakte schoolexamens meegewogen in de rapportcijfers. Op het overgangsrapport wordt ook een stand van zaken vermeld betreffende de werkveldstage, en de evt. maatschappelijke stage. Voor de vakken Latijn en Grieks wordt aan het einde van het vierde leerjaar een bindend oordeel gegeven over het volgen van dit vak.

## Bespreekzone voor 4havo, 4vwo en 5vwo

Een leerling komt in de 'bespreekzone' voor bevordering in de volgende gevallen:

- Er is niet aan de NEW-norm voldaan (zie boven);
- 2x 5, waarbij alle overige cijfers 5,5 of hoger zijn, maar niet voldoende compensatie om aan de norm te voldoen;
- 1x 5 + 1x 4, waarbij alle overige cijfers 5,5 of hoger zijn, maar niet voldoende compensatie om aan de norm te voldoen;
- 3x 5, waarbij alle overige cijfers 5,5 of hoger zijn en het aantal compensatiepunten leidt tot minimaal 6,0 gemiddeld voor alle vakken;



- 1x 4 en 2x 5, waarbij alle overige cijfers 5,5 of hoger zijn en het aantal compensatiepunten leidt tot minimaal 6,0 gemiddeld voor alle vakken;
- 1x 3, waarbij alle overige cijfers 5,5 of hoger zijn en het aantal compensatiepunten leidt tot minimaal 6,0 gemiddeld voor alle vakken.

### Slagingsnormen 5havo en 6vwo

Een leerling is geslaagd als hij/zij voldoet aan de volgende normen:

#### • Gemiddeld CSE-regeling

Minimaal gemiddeld 5,5 voor alle CSE-vakken;

#### • NEW-norm

Maximaal 1x 5 (en niet lager) voor de kernvakken (Nederlands, Engels, wiskunde) waarbij de overige twee kernvakken 5,5 of hoger zijn;

#### • SE/CSE-regeling

##### (gemiddelde van SE en CSE)

- Alle cijfers zijn 5,5 of hoger;
- 1x 5, waarbij alle overige cijfers 5,5 of hoger zijn;
- 1x 4, of 2x 5, of 1x 4 en 1x 5, waarbij alle overige cijfers 5,5 of hoger zijn en het gemiddelde van alle cijfers 6,0 of hoger is;
- Geen eindcijfers van 3 of lager (ook niet voor onderdelen van het combinatiecijfer);
- De vakken CKV, maatschappijleer en het profielwerkstuk vormen samen één rekenkundig afgerond combinatiecijfer dat meetelt in de SE/CSE-regeling.

### Doorstroom van 5havo naar 5vwo

Met een afgerond havodiploma kun je worden toegelaten tot het vwo. Daarnaast is doorstroom alleen realistisch met een havodiploma met wiskunde, en voor een M-profiel met naast Wiskunde ook Duits of Frans.

Op het Fons hebben we veel ervaring met de doorstroom van havo naar vwo. Vanuit die ervaring adviseren wij voor een reële kans van slagen op het vwo de volgende richtlijnen:

- Cijfergemiddelde van ruim een 7
- Voor de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde minimaal een 6
- Positief advies van alle vakdocenten wat betreft werkhouding en capaciteiten. Voor leerlingen die niet aan deze richtlijnen voldoen adviseren en faciliteren we aanvullende maatregelen die per leerling verschillen. Om de kans van slagen op het vwo te vergroten adviseren we alle doorstromers om de zomerschool te volgen. Doorstromers krijgen vrijstellingen voor maatschappijleer en CKV. Alle SE-onderdelen van de overige op de havo gevolgde vakken vervallen.

Wij kunnen havisten met een doorstroomwens geen garantie bieden op een plek in 5vwo, of op het vwo-pakket van hun voorkeur. Als er meer doorstromers zijn dan beschikbare 5vwo-plekken wordt plaatsing bepaald d.m.v. een ongewogen loting.

### Instroom van 4vmbo-T naar 4havo

Leerlingen met een vmbo-T diploma die willen doorstromen naar de havo zijn welkom op het Fons, mits er plaats voor hen is. Zie onze website voor het instroomprotocol en -tijdlijn.

deel  
2.

ONS  
ONDER-  
WIJS



# **TAALEN EN REKENEN, BURGERSCHAP EN DIGITALE GELETTERDHEID**

## Taal en rekenen

Om de prestaties van Nederlandse kinderen op het gebied van taal en rekenen te verbeteren, heeft de overheid richtlijnen bepaald m.b.t. het gewenste niveau van leerlingen in elke fase van hun schoolloopbaan. Deze richtlijnen vormen samen het *referentiekader voor taal en rekenen* (zie [rijksoverheid.nl](http://rijksoverheid.nl) of [taalenrekenen.nl](http://taalenrekenen.nl)).

### Taal

Binnen bijna alle aangeboden vakgebieden speelt de kennis van taal een belangrijke rol. Vandaar dat wij taalbeleid hebben ontwikkeld. De uitvoering van dat beleid is in handen van onze taalcoördinatoren. Het taalniveau van leerlingen wordt getoetst in het eindexamen voor het vak Nederlands en voorbereid tijdens die vaklessen. Voor een havo-diploma is hierbij minstens niveau 3F vereist, en voor het vwo-diploma minstens niveau 4F.

### Rekenen

Voor een havo- of vwo-diploma is minstens rekenniveau 3F vereist. Hiervoor werken de leerlingen in de onderbouw aan hun rekenvaardigheden binnen het vak wiskunde. Ze krijgen voor rekenen een aparte letterbeoordeling op het rapport.

Voor havo-leerlingen zonder wiskunde in het pakket hoor het vak rekenen bij het PTA. Deze leerlingen maken een rekenexamen.

Onze rekencoördinator is verantwoordelijk voor de uitvoering van ons rekenbeleid.

## Burgerschap

Met burgerschapsonderwijs bereiden we onze leerlingen voor op hun rol als burger in de maatschappij. We doen dit niet in een apart vak; de benodigde kennis en vaardigheden zijn expliciet verweven in ons gehele onderwijs en in onze huisregels. Enkele voorbeelden hiervan zijn:

### Onderbouw

Bij het vak levensbeschouwing is er aandacht voor Nederlandse politiek, alle religies en andere maatschappelijke thema's. Bij het vak Nederlands leren de leerlingen feiten en meningen van elkaar onderscheiden, deel te nemen aan een dialoog met een onderbouwde mening, en onderwerpen van diverse kanten te beschouwen. Bij biologie wordt het onderdeel seksuele voorlichting gekoppeld aan respectvol omgaan met seksualiteit en seksuele diversiteit. In de overkoepelende projectweken worden diverse maatschappelijke thema's behandeld, en leren de leerlingen bovendien zichzelf, de ander, en zichzelf in verhouding tot de ander kennen.

deel  
2.

ONS  
ONDER-  
WIJS

## Bovenbouw

Het vak maatschappijleer bereidt voor op deelname aan de democratische en pluriforme samenleving, en besteedt extra aandacht aan het Nederlands politiek bestel en de betekenis van Europese samenwerking. Bij CKV/KCV wordt aandacht geschonken aan vraagstukken van diversiteit, inclusie en identiteit in de kunst, en de denkwereld van de kunstenaar. Bij het vak Nederlands worden de aan te leren vaardigheden vaak aan burgerschapsdoelen gekoppeld, bij de moderne vreemde talen gebeurt dit veelal via de inhoud van de te lezen teksten. Bij economie en bedrijfseconomie is er aandacht voor dilemma's rondom rechtvaardigheid en solidariteit, de spanning tussen individuele wensen en collectieve belangen alsmede tussen welvaart en welzijn en tussen economische groei en duurzaamheid. Bij het vak biologie vindt een excursie naar de Waterleidingduinen plaats met een daaraan gekoppelde debatwedstrijd, waar de leerlingen vanuit diverse belangen naar het gebruik van de natuur leren kijken. Ook voor de andere vakken, zoals aardrijkskunde, geschiedenis en filosofie zijn onderwijsdoelen van burgerschap gekoppeld aan het lesprogramma. Daarnaast is er voor alle leerlingen in de bovenbouw een module *leren omgaan met geld*.

De inhoud en uitvoering van ons burgerschapsonderwijs wordt gemonitord en aangestuurd door onze burgerschapscoördinator.

## Digitale geletterdheid

In de huidige maatschappij krijgen kinderen vanaf zeer jonge leeftijd te maken met diverse digitale apparaten, maar dit wil niet zeggen dat ieder kind van huis uit de kennis en vaardigheden meekrijgt om er goed mee om te gaan. Daarom volgen onze leerlingen in de onderbouw het vak informatiekunde, waarin naast het aanleren van specifieke ICT-vaardigheden, veel aandacht is voor het op een gezonde manier omgaan met de mogelijkheden die digitale ontwikkelingen bieden en de gevaren die het met zich mee kan brengen. Voorbeelden zijn omgang met social media, bewustwording rond het bestaan van nepnieuws, en de (on)mogelijkheden van ChatGTP.



# BIJZONDERE ACTIVITEITEN

We organiseren tal van activiteiten buiten de reguliere lessen, om onze leerlingen te stimuleren hun interesses en talenten te verkennen en ontwikkelen.

## Culturele Avonden

Er vinden per schooljaar een of twee Culturele Avonden plaats, waarop leerlingen en docenten hun diverse podiumtalenten vertonen aan ouders en andere geïnteresseerden.

## Excursies en reizen

In alle leerjaren vinden algemene en vakgerelateerde excursies plaats, van dagtrips tot meerdaagse reizen. Enkele voorbeelden zijn:

- **Leerjaar 1:** brugklaskamp
- **Leerjaar 2:** poldersportdag, theaterbezoek
- **Bovenbouw:** reis naar wisselende buitenlandse bestemmingen (bijv. Rome en Berlijn).

## Feesten

Voor de leerlingen uit leerjaar 1 en 2 worden er door het schooljaar heen drie soosavonden op school georganiseerd, en voor leerjaar 3 en hoger is er een extern kerstgala in december. We sluiten het schooljaar af met een extern zomerfeest voor alle leerlingen. Op onze feesten wordt geen alcohol geschonken.

## Mentorklasuitje

Klassen sluiten het schooljaar gezellig samen af, met een uitje dat door de klassenmentoren georganiseerd wordt: van bowlen tot een strandpicknick. Daarnaast kunnen er gedurende het schooljaar spontaan klassenuitjes georganiseerd worden.

## Projectweken en –dagen

De onderbouwjaren hebben op verschillende momenten in het schooljaar zogenaamde *Alternatieve Lesdagen*. Tijdens deze dagen zijn er geen reguliere lessen, maar werken leerlingen aan vakoverstijgende projecten rondom een bepaald thema. Het doel is om op een andere manier te leren dan binnen de reguliere lessen mogelijk is, en om hechtere relaties te smeden tussen klasgenoten onderling en met de mentoren. Verder worden er gedurende het jaar verschillende projectdagen georganiseerd, bijvoorbeeld de CKV-dag in de vierde klas.

## Sportdagen

Er vindt per leerjaar jaarlijks één buitensportdag en één binnensportdag plaats. Daarnaast nemen we deel aan de Interlyceale (een toernooi tussen middelbare scholen met diverse sporten) en de Nationale Schoolhockeycompetitie. Ook worden er gedurende het jaar informele sportwedstrijden georganiseerd tussen leerlingen en medewerkers.

## Fons Vi-theater

Onze school kent een lange traditie van (muziek-)theater. Elk jaar brengt een groep leerlingen uit meerdere leerjaren, begeleid door bevlogen docenten, een prachtige – vaak zelf geschreven – theatervoorstelling op de planken, zoals recent *De familie Pubersma* en *Thanks for coming out*. Dit schooljaar werken we aan een grote productie waarin we toneel, muziek, decorbouw en techniek samenbrengen.



deel  
2.

ONS  
ONDER-  
WIJS

# ◎ TALENTONTWIKKELING

## TalentOntwikkeling Fons (TOF)

Voor ons staat 'talentontwikkeling' voor het helpen van leerlingen om hun individuele talenten te ontdekken en te versterken. Door extra uitdaging en leerplezier te bieden, zowel binnen als buiten de reguliere lessen. Hierbij richten we ons op elke leerling, en hebben we ook oog voor de specifieke behoeftes van de meer- en hoogbegaafde leerling. In dit kader is één van onze doelen het succesvol laten zijn van de HB-leerlingen binnen de reguliere setting van ons onderwijs.

## TOF-aanbod

Ons TOF-aanbod omvat de volgende onderdelen:

### • Keuzemodules

Naschoolse talentvakken die toegankelijk zijn voor elke geïnteresseerde leerling. De modules richten zich o.a. op techniek (zoals Arduino Robotica en Modelraketbouw), taal (zoals Cambridge Engels en Spaans spreken) en cultuur (zoals Drummen en de Kunstklas).

### • Fons Libertatis-projecten

Talentprojecten onder schooltijd, door leerlingen die zich de lesstof van één of meer vakken in minder tijd eigen kunnen maken. Elk onderwerp is mogelijk, zolang het de leerling boeit en uitdaagt. Fons Libertatis-leerlingen worden begeleid door een BPS-coach volgens het TASC-model.

### • Versneld examen

Leerlingen met uitzonderlijk talent voor één of meer vakken, kunnen de examenonderdelen daarvan al eerder afronden.

### • Verhoogd examen

Havo-leerlingen met uitzonderlijk talent voor één of meer vakken kunnen daarin op vwo-niveau examens doen. Ze krijgen dan op hun havodiploma een speciale aantekening.

### • Buitenschoolse activiteiten

Naast onze interne TOF-mogelijkheden, stimuleren we leerlingen ook om buiten school hun talenten te ontwikkelen; individueel of met een groepje schoolgenoten, al dan niet onder begeleiding van een docent. Bijvoorbeeld door deel te nemen aan een (inter-)nationale wetenschapscompetitie, of aan het European Youth Parliament. Ook kunnen leerlingen (online) masterclasses volgen op een universiteit of hogeschool.





deel 3

# ONDER- STEU- NING



Algemene  
ondersteuning



Ondersteuning bij  
leerproblemen



Onder-  
steuning



# ALGEMENE ONDERSTEUNING

Wij vinden het van groot belang dat al onze leerlingen zich gezien en gesteund voelen, zodat ze zich optimaal kunnen ontwikkelen. Daartoe bieden we een uitgebreid systeem van begeleiding en zorg (zie ons *SchoolOndersteuningsPlan* op de website voor een volledig overzicht).

## Mentoraat

Centraal in de leerlingbegeleiding staat het mentoraat. Elke klas heeft een eigen mentor, en de onderbouwklassen kennen zelfs een dubbelmentoraat. Mentoren zorgen dat iedere leerling individueel gekend is en slaan een brug tussen thuis, school en ondersteuning. Ze zijn het eerste aanspreekpunt als het gaat om het welbevinden van leerlingen – cijfermatig, sociaal-emotioneel en metacognitief – en ze hebben een signalerende rol m.b.t. zowel problematiek als talent. Ook dragen ze bij aan de advisering m.b.t. pakket- en studiekeuze.

In de onderbouwklassen zijn er één of twee mentorlessen per week. Hierin wordt o.a. aandacht besteed aan studievaardigheden, werkhouding, omgang met elkaar en afdelingskeuze (in leerjaar 1) of pakketkeuze (leerjaar 2 en 3). In de bovenbouwklassen is er één mentorles per week, waarin o.a. aandacht wordt besteed aan sociaal-emotioneel welbevinden, examenvaardigheden en studiekeuze. De rol van de mentor verschuift per leerjaar geleidelijk van begeleider naar coach.

## Algemene studieondersteuning

### • Begeleidingslessen

Tijdens onze begeleidingslessen wordt individuele aandacht besteed aan vakken en/of vaardigheden waar leerlingen moeite mee hebben. In overleg met de mentor kiest een leerling bij welke begeleidingsgroep hij/zij zich aansluit.

### • Huiswerkbegeleiding

Onze huiswerkbegeleiding wordt intern georganiseerd door Het Studielokaal ([hetstudielokaal.nl](http://hetstudielokaal.nl)), een organisatie die actief is op verschillende scholen in en rond Amsterdam. Het Studielokaal is elke doordeweekse dag van 14.30 tot 17.30u aanwezig om leerlingen te ondersteunen bij hun huis- en leerwerk, zowel qua planning en studievaardigheden als vakinhoudelijk. Ouders en mentoren van deelnemende leerlingen ontvangen per mail verslagen van de vorderingen die de leerling maakt. Meer informatie: [www.hetstudielokaal.nl](http://www.hetstudielokaal.nl) of direct bij de locatiecoördinator (dhr. Redouan Rouadi, [redouan@hetstudielokaal.nl](mailto:redouan@hetstudielokaal.nl) of 06-41025546).

deel  
3.

ONZE  
BEGELEI-  
DING EN  
ZORG

## Loopbaanoriëntatie en –begeleiding (LOB)

Vanaf leerjaar 3 worden onze leerlingen (en hun ouders) bij de verkenning en vormgeving van hun (school-)loopbaan begeleid door onze decaan (mw. N. Wouters, [nienke.wouters@fonsvitae.nl](mailto:nienke.wouters@fonsvitae.nl)), in nauwe samenwerking met de mentoren en vakdocenten. De decaan houdt zich o.a. bezig met het geven van leerling- en oudervoorlichtingen, het voeren van adviesgesprekken en het organiseren van L.O.B-activiteiten. In leerjaar 3 zijn deze werkzaamheden vooral gericht op de pakketkeuze voor de bovenbouw, en vanaf leerjaar 4 vooral op de vervolgstappen na het Fons, qua studie en beroep.

## Wijkagent en jeugdagent

Nauw contact met onze wijkagent en jeugdagent helpt ons om de sfeer op school goed te houden, en eventuele problemen in een vroeg stadium op te lossen.



# ONDERSTEUNING BIJ LEERPROBLEMEN

## Trajectvoorziening

Sinds schooljaar 2024-2025 werkt het Fons Vitae ook met een zogenaamde trajectvoorziening. Een trajectvoorziening is bedoeld voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben bij schoolvakken, studievaardigheden, moeilijk verstaanbaar gedrag en/of hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Deze extra ondersteuning vindt deels plaats in een apart lokaal, zonder dat de leerlingen hun contact met klas en docent verliezen. Er wordt met leerling en ouders een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld waarin doelen en afspraken staan. De trajectvoorziening heeft vooral als doel om uitval te voorkomen en de re-integratie van thuiszitters te bevorderen.

## Dyslexie

Leerlingen uit leerjaar 1 en 2 waarbij dyslexie is geconstateerd kunnen op het Fons wekelijks remedial teaching volgen. Dit gebeurt in overleg met de afdelingsleiders en de betreffende vakdocenten, buiten het reguliere rooster maar in aansluiting op het reguliere schoolwerk. Per periode staat er één taal centraal. Ouders kunnen hun kind aanmelden voor remedial teaching. Leerlingen worden geacht het hele blok aanwezig te zijn.

Leerlingen met een dyslexieverklaring krijgen een faciliteitenkaart. Daarmee hebben ze recht op extra tijd bij schriftelijke overhoringen, toetsen in lettertype Arial punt 12, en gebruik van het ondersteunende softwareprogramma TextAid. Afhankelijk van de ondersteuningsbehoeften van de leerling kunnen in overleg aanvullende maatregelen worden genomen. Voor dyslexierechten t.a.v. het eindexamen verwijzen we naar ons examendossier op de website.

## Faalangst

Al onze brugklasleerlingen worden aan het begin van het leerjaar gescreend op faalangst. Kinderen met tekenen van faalangst bieden wij de mogelijkheid om deel te nemen aan een faalangsttraining, verzorgd door onze orthopedagoog en/of BPO.

deel  
3.

ONZE  
BEGELEI-  
DING EN  
ZORG

# + ONDERSTEUNING

## Ondersteuningsmedewerkers

Ons zorgadviesteam (ZAT) bestaat uit alle afdelingsleiders, een ondersteuningscoördinator, een orthopedagoge, een begeleider passend onderwijs, iemand vanuit het OKT (ouderkindteam; een ouderkindadviseur of een jeugdarts), en een leerplichtambtenaar. Zij bespreken regelmatig de stand van zaken rondom leerlingen waarbij grotere leer-, gedrags- en/of thuisproblematiek speelt. Ouders met vragen over ondersteuning voor hun kind kunnen een afspraak maken met onze ondersteuningscoördinator (mw. R. Ulrici, [renda.ulrici@fonsvitae.nl](mailto:renda.ulrici@fonsvitae.nl)), of – via de afdelingsleider – met onze ouderkindadviseur, die wekelijks spreekuur heeft op school.

## Antipest-coördinator

Een veilige en fijne school is heel belangrijk voor iedereen. Wij zorgen hier met zijn allen voor: leerlingen, docenten, onderwijsondersteunend personeel, managementteam en ouders. Om signalen rondom pesten tijdig te signaleren en op te pakken hebben wij een antipestcoördinator. Deze is het aanspreekpunt voor leerlingen en ouders bij pesten op school. De antipestcoördinator wijst de weg naar oplossingen en houdt contact totdat het pesten stopt. Daarnaast zijn preventie, monitoring en aanscherping van het beleid rondom schoolveiligheid taken van de antipestcoördinator. Onze anti-pestcoördinator is Renda Ulrici: [renda.ulrici@fonsvitae.nl](mailto:renda.ulrici@fonsvitae.nl).

## Vertrouwenspersoon

Als leerlingen te maken krijgen met ongewenst gedrag op school – zoals seksuele intimidatie, discriminatie, pesten, geweld – kunnen leerlingen en/of hun ouders terecht bij onze vertrouwenspersonen (tevens docenten op onze school): Barbara Spruit ([barbara.spruit@fonsvitae.nl](mailto:barbara.spruit@fonsvitae.nl)) en Marco Metselaar ([marco.metselaar@fonsvitae.nl](mailto:marco.metselaar@fonsvitae.nl)). Zij kunnen indien nodig of gewenst ook doorverwijzen naar een extern vertrouwenspersoon zonder directe relatie met de school. Klachten over ongewenst gedrag kunnen ook zonder tussenkomst van een vertrouwenspersoon voorgelegd worden aan het Centraal Meldpunt Vertrouwensinspectie (0900-1113111) of het Advies en Meldpunt Kindermishandeling (020-3141714).





deel 4

# ONZE REGELE- MENTEN



Huisregels



Absentie/verzuim



Financiën en  
verzekeringen



Klachten



# HUISREGELS

Van alle leden van onze schoolgemeenschap verwachten wij een positieve bijdrage aan de prettige en veilige sfeer op school, waarbij er respectvol met elkaar en met de omgeving wordt omgegaan. Hiertoe spreken wij het volgende af:

## Lokalen

- We zijn op de juiste tijd in het juiste lokaal aanwezig. Als een docent onverwachts niet aanwezig is, gaat één van de leerlingen naar de afdelingsleider om dit te melden. De overige leerlingen blijven bij het lokaal wachten.
- We hebben de juiste spullen voor de les bij ons en we hebben het opgegeven huiswerk gemaakt.
- We eten en drinken niet tijdens de les.
- We dragen geen jas tijdens de les.
- Als we tijdens de les het lokaal moeten verlaten, komen we zo snel mogelijk terug.
- We laten na de les het lokaal schoon achter, met alle meubels en spullen op de juiste plek.

## Gebouw, plein en buurt

- We treden op tegen grof taalgebruik en andere kwetsende of discriminerende handelingen.
- We gebruiken nooit geweld.
- We houden het schoolgebouw, het schoolplein en de buurt van de school schoon en intact. De (ouders van de) veroorzaker wordt aansprakelijk gesteld voor eventuele schade.
- We laten onze spullen nooit onbeheerd achter. De school is niet aansprakelijk voor eventueel verdwenen of kapotte spullen.
- We zetten onze (brom)fietsen op slot op de daarvoor aangewezen plaatsen.

- We roken niet in het schoolgebouw of op het schoolplein en de directe omgeving van de school.
- We veroorzaken geen overlast voor de buurt; we hangen bijvoorbeeld niet in portieken of in het speeltuintje voor kleine kinderen achter de school.
- We gebruiken geen drugs in het schoolgebouw, op het schoolplein of in de buurt van de school. Leerlingen waarvan wij denken dat ze gebaat zijn bij voorlichting of interventie m.b.t. drugsgebruik, verwijzen we na overleg met de ouders door naar de GGD.
- We hebben in het schoolgebouw, op het schoolplein of in de buurt van de school geen wapens in ons bezit – dus ook geen messen of spuitbussen. Met de politie, het Openbaar Ministerie en het Stadsdeel is een convenant gesloten dat controle op wapenbezit mogelijk maakt; jaarlijks zal de politie een aantal keer controleren.
- We spelen in het schoolgebouw, op het schoolplein of in de buurt van de school geen spelletjes om geld of geld-vertegenwoordigend materiaal.

## Privacy

Het Fons neemt privacy serieus. Op de website van onze stichting ([svoaz.nl](http://svoaz.nl)) staat onze privacyverklaring: welke persoonsgegevens we verzamelen en gebruiken, met welk doel, en hoe we deze gegevens beveiligen. Ook staan er contactgegevens voor het opvragen van meer informatie, of het melden van een privacy-schending.

deel  
4.

ONZE  
REGELE-  
MENTEN

# ABSENTIE/VERZUIM

Wij verzoeken onze leerlingen en hun ouders om onze absentie-/verzuimregels zorgvuldig toe te passen. Absentiemeldingen worden geregistreerd in ons leerlingvolgsysteem onder 'Afwezigheid', en kunnen niet door leerlingen of ouders worden verwijderd. Omdat we ons moeten houden aan de leerplichtwet (zie [amsterdam.nl/leerplicht](http://amsterdam.nl/leerplicht)), moeten we streng zijn bij het pas achteraf melden van absenties, ook als het een geoorloofde reden betreft. Bij veelvuldig verzuim wordt ons zorgadviesteam ingeschakeld.

Voor examenleerlingen gelden aanvullende verzuimregels; zie hiervoor het huisreglement in ons examendossier op de website.

## Verzuimcoördinator

Dhr. drs. Kamps is onze verzuimcoördinator. Hij is te bereiken via [verzuim@fonsvitae.nl](mailto:verzuim@fonsvitae.nl) of 020-5712410.

## Niet-geoorloofd

Het schooljaar bestaat uit drie periodes. Per periode gelden de volgende maatregelen:

### Niet-geoorloofd te laat

- **1 keer**  
Geen maatregel
- **2 t/m 8 keer**  
Per laatkomst volgende dag om 08.00u melden.
- **vanaf 8 keer**  
Eerst contact tussen ouders en afdelingsleider, bij herhaling schorsing en melding bij leerplichtambtenaar.

### Niet-geoorloofd absent

- **1 t/m 9 keer**  
Melden bij verzuimcoördinator, 2 uur nablijven per absent uur
- **10 keer of meer**  
Eerst contact tussen ouders en afdelingsleider, bij herhaling schorsing en melding bij leerplichtambtenaar.

## Ziekte of ongeval

Als een leerling ziek is of een ongeval heeft gehad, dienen de ouders hem/haar absent te melden:

- Vóór 08.30u
- Per mail ([verzuim@fonsvitae.nl](mailto:verzuim@fonsvitae.nl)) of telefoon (020-5712410)
- Onder vermelding van de naam en klas van de leerling, de reden voor absentie, en een inschatting hoe lang de absentie zal duren
- Als de absentie langer duurt dan aanvankelijk verwacht, dient er opnieuw gemaild of gebeld te worden voor uitleg.

Zodra de leerling hersteld is, dienen de ouders dit door te geven per mail ([verzuim@fonsvitae.nl](mailto:verzuim@fonsvitae.nl)) of d.m.v. een briefje (in te leveren bij onze verzuimcoördinator, op de eerste dag dat de leerling weer op school is).

## Medische afspraak

Afspraken bij de huisarts, tandarts, orthodontist e.d. worden zoveel mogelijk buiten schooltijd gepland. Als dit echt niet mogelijk is, dienen ouders minimaal een dag vóór de afspraak per mail bij de verzuimcoördinator ([verzuim@fonsvitae.nl](mailto:verzuim@fonsvitae.nl)) te melden wanneer en met welke



reden de leerling absent zal zijn. Het pas na afloop doorgeven van medische afspraken kan niet meer per mail plaatsvinden; dit moet telefonisch door de ouders worden gedaan bij de verzuimcoördinator of afdelingsleider. In dit geval kan ook besloten worden dat de absentie niet geoorloofd is.

### **Bijzondere omstandigheden**

Er kunnen bijzondere omstandigheden voorkomen waardoor ouders extra verlof voor hun kind willen aanvragen. Dit is mogelijk via het 'Aanvraag-formulier verlof wegens gewichtige omstandigheden' van de Gemeente Amsterdam. De afdelingsleider beslist vervolgens – indien nodig in overleg met een leerplichtambtenaar – of het verlof kan worden toegekend en stelt daarvan de ouders op de hoogte.

### **Tijdens lichamelijke oefening**

Als een leerling meent niet aan de les l.o. (gym) deel te kunnen nemen, bijv. vanwege een blessure, dan meldt hij/zij zich aan het begin van die les bij de vakdocent. De docent beslist dan of de leerling bij de les aanwezig blijft of niet. Vrijstelling van l.o. voor langere duur wordt pas verleend na overlegging van een medische verklaring. In het geval van een vrijstelling krijgen leerlingen een vervangende opdracht.

### **Tijdens toetsen**

Als een leerling verhinderd is om aan één of meer toetsen deel te nemen, dienen de ouders dit vóór aanvang van de toets telefonisch te melden aan de verzuimcoördinator of afdelingsleider. Na terugkeer op school meldt de leerling zich zo spoedig mogelijk bij de betreffende docent voor het maken van een inhaalafpraak.

Voor absentie bij onderdelen van het eindexamen verwijzen we naar ons examendossier op de website.

### **Veelvuldig en/of langdurig**

Bij veelvuldig absentie schakelen wij ons team van zorgmedewerkers in, en kan de leerling opgeroepen worden door een jeugdarts. Als een leerling langdurig thuis is vanwege ziekte of een ongeval, kunnen de ouders een beroep doen op (kosteloze) ondersteuning via Stichting Huisonderwijs Amsterdam ([huisonderwijsamsterdam.nl](http://huisonderwijsamsterdam.nl)).

deel  
4.

ONZE  
REGELE-  
MENTEN





# € FINANCIËN EN VERZEKERINGEN

Om diverse (extra) schoolactiviteiten en -faciliteiten te kunnen aanbieden, zijn wij genoodzaakt financiële bijdrages van ouders te vragen. De hoogte van deze vrijwillige ouderbijdrages wordt vastgesteld door de schoolleiding en Medezeggenschapsraad, op advies van de Ouderraad. Het niet voldoen van een ouderbijdrage leidt voor leerlingen nooit tot uitsluiting van deelname aan activiteiten of faciliteiten.

## Basisuitrusting

Wij verwachten dat onze leerlingen beschikken over een bepaalde basisuitrusting voor school. Bijvoorbeeld schrijfmateriaal, gymkleding en -schoeisel, een atlas en woordenboeken. Leerlingen (en ouders) worden schriftelijk op de hoogte gesteld van deze benodigdheden.

Een laptop computer maakt ook deel uit van de basisuitrusting voor leerlingen; zie pag. 29 voor de aanschaf en systeemeisen hiervan. De gemiddelde kosten voor de benodigde laptop zijn ca. €600,-.

## Algemene ouderbijdrage

De vrijwillige algemene ouderbijdrage bedraagt 140,- per kind, 120,- voor een tweede kind uit hetzelfde gezin, en 100,- voor ieder volgend kind uit hetzelfde gezin. De bestemming van deze bijdrage is als volgt:

• Schoolreizen en andere bijzondere activiteiten	40%
• Projectdagen	25%
• Extra sportactiviteiten buiten de les	15%
• Ouderraad	5%
• Culturele activiteiten	4%
• Schoolfonds	3%
• Leerlingencommissies en -feesten	3%
• Schoolkrant	3%
• Collectieve ongevallenverzekering	2%

deel 4.

ONZE REGELEMENTEN

## Leerjaarspecifieke ouderbijdrage

Naast de vrijwillige algemene ouderbijdrage vragen wij een vrijwillige leerjaarspecifieke ouderbijdrage, voor extra materialen die in het betreffende leerjaar nodig zijn. Het betreft de volgende bedragen:

Leerjaar	per leerling
<b>Leerjaar 1</b>	<b>per leerling</b>
• Projectdagen	€ 35
• Extra activiteiten/middelen voor vak tekenen	€ 14
• Extra activiteiten/middelen voor vak techniek & wetenschap	€ 6
<b>Totaal</b>	<b>€ 55</b>
<b>Leerjaar 2</b>	<b>per leerling</b>
• Projectdagen	€ 35
• Extra activiteiten/middelen voor vak tekenen	€ 15
<b>Totaal</b>	<b>€ 50</b>
<b>Leerjaar 3</b>	<b>per leerling</b>
• Projectdagen	€ 30
• Pakketkeuzebegeleiding	€ 15
• Extra activiteiten/middelen voor vak tekenen of klassieke talen	€ 10
<b>Totaal</b>	<b>€ 55</b>

Leerjaar 4 havo	per leerling
• Extra activiteiten/middelen voor vak CKV	€ 30
• Extra activiteiten/middelen voor vak LO	€ 15
• Projectdagen	€ 15
<b>Totaal</b>	<b>€ 60</b>

Leerjaar 4 vwo	per leerling
• Extra activiteiten/middelen voor vak CKV	€ 30
• Extra activiteiten/middelen voor vak LO	€ 10
• Projectdagen	€ 10
<b>Totaal</b>	<b>€ 50</b>

Leerjaar 5 havo	per leerling
• Projectdagen	€ 20
• Extra activiteiten/middelen voor vak LO	€ 10
<b>Totaal</b>	<b>€ 30</b>

Leerjaar 5 vwo	per leerling
• Projectdagen	€ 20
• Extra activiteiten/middelen voor vak LO	€ 15
<b>Totaal</b>	<b>€ 35</b>

Leerjaar 6 vwo	per leerling
• Projectdagen	€ 20
• Extra activiteiten/middelen voor vak LO	€ 10
<b>Totaal</b>	<b>€ 30</b>

Naast de bovenstaande zaken, zijn er aparte kosten voor de schoolreizen die in bepaalde leerjaren worden georganiseerd:

- Brugklaskamp: €150 - €175\*
- Tweedeklaskamp: €200 - €250\*
- Bovenbouwreis: €650 - €850\*

\* Omdat wij jaarlijks met fluctuatie van prijzen te maken hebben, kunnen we het exacte bedrag pas later vaststellen.

## Betalingsregelingen m.b.t. ouderbijdragen

Voor ouders die niet – of niet in één keer – in staat zijn om één of meerdere van de ouderbijdragen te betalen, zijn er de volgende mogelijkheden:

### • Overleg met school

Ouders die bezwaar of problemen hebben met het voldoen van één of meerdere ouderbijdragen, of graag gespreid willen betalen, verzoeken wij contact op te nemen met onze financiële administratie ([jolande.landzaat@fonsvitae.nl](mailto:jolande.landzaat@fonsvitae.nl)).

Ouders die de bijdrage voor een schoolreis gespreid willen betalen, kunnen daarvoor contact opnemen met de afdelingsleider van het leerjaar van hun kind.

### • Schoolfonds

Voor ouders die niet in staat zijn om één of meerdere van de ouderbijdragen te betalen, hebben wij een schoolfonds beschikbaar. Om hiervoor in aanmerking te komen voor moeten ouders een schriftelijk verzoek met toelichting indienen, bij de afdelingsleider van het leerjaar van hun kind. Er kan geen verzoek worden ingediend voor meerdere ouderbijdragen tegelijk; elk verzoek moet apart behandeld worden.

### • Gemeentelijke scholierenvergoeding

De gemeente Amsterdam geeft ouders in bepaalde gevallen een vergoeding voor hun schoolgaande kinderen. Kijk [hier](#) voor meer informatie.

### • Overige gemeentelijke regelingen

De gemeente Amsterdam heeft diverse regelingen voor ouders met een laag inkomen. Al deze regelingen, voorwaarden en aanvraagformulieren zijn te vinden op [amsterdam.nl/pakjekans](http://amsterdam.nl/pakjekans).

## Ondersteunende instanties voor financiële hulp aan ouders

### • Stichting Leergeld

(voor financiële ondersteuning voor schoolse kosten): [leergeldamsterdam.nl](http://leergeldamsterdam.nl)

### • Loket Werk en Inkomen van de Gemeente Amsterdam

(voor beroep op de Bijzondere Bijstand): [amsterdam.nl/werk-inkomen](http://amsterdam.nl/werk-inkomen)

### • Jeugdsportfonds

(voor contributie en andere bijdragen voor sportieve activiteiten voor jongeren): [jeugdfondssportencultuur.nl/fondsen/amsterdam-sport](http://jeugdfondssportencultuur.nl/fondsen/amsterdam-sport)

### • Jongerencultuurfonds

(voor betaling van dansles, muziekles, tekenles of andere culturele activiteiten): [jongerencultuurfonds.nl](http://jongerencultuurfonds.nl)

Een aanvraag bij deze instanties is mogelijk via onze zorgcoördinator, door ouders met een minimum inkomen of een stadspas.

deel  
4.

ONZE  
REGELE-  
MENTEN

## Verzekeringen

### • Ongevallenverzekering

Onze leerlingen zijn via school collectief verzekerd tegen ongevallen onderweg van huis naar school en terug, op school, en in schoolverband. Op grond van deze ongevallenverzekering wordt een uitkering verleend in het geval van medische behandeling, invaliditeit en overlijden. De verzekering geldt niet voor materiële schade aan bijv. bril, kleding en fiets.

### • WA-verzekering

Zowel onze school zelf, als degenen die voor de school actief zijn (bestuursleden, medewerkers en vrijwilligers), zijn verzekerd tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Dit betekent dat de school niet zonder meer aansprakelijk is voor hetgeen in schoolverband gebeurt; er geldt pas een schadevergoedingsplicht als er sprake is van een verwijtbare fout van de school. Als er in schoolverband schade wordt geleden door onrechtmatig handelen van een leerling, is de leerling daar in principe zelf (met zijn of haar ouders) verantwoordelijk voor. Het is daarom van belang dat ouders zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

## KLACHTEN

Op het Fons kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Meestal worden zulke problemen in onderling overleg goed bijgelegd, maar soms is een meningsverschil van dien aard dat iemand een klacht wil indienen. Voor zulke situaties is het Fons aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de [Landelijke Klachtencommissie Onderwijs \(LKC\)](#). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen: van interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, tot een formele procedure bij de Commissie. Zie voor meer informatie: [onderwijsgeschillen.nl](http://onderwijsgeschillen.nl). Onderwijsgeschillen biedt ook mediation aan voordat er een officiële klacht bij de LKC is ingediend. U kunt dan tot een oplossing voor een (dreigend) conflict komen met behulp van een mediator van Onderwijsgeschillen en zo een formele procedure voorkomen. Om te bespreken of mediation tot de mogelijkheden behoort kunt u contact opnemen met de Mediationdesk van Onderwijsgeschillen (tel. 030-2809590 of [mediation@onderwijsgeschillen.nl](mailto:mediation@onderwijsgeschillen.nl)).

De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, tel. 030-2809590 of [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl).

Voor meer informatie kunt u ook contact opnemen met dhr. Wezenberg van de Stichting Voortgezet Onderwijs Amsterdam-Zuid ([jeroen.wezenberg@svoaz.nl](mailto:jeroen.wezenberg@svoaz.nl)).





**N.B.**

Wij hebben ons best gedaan om deze schoolgids zo zorgvuldig en foutloos mogelijk op te stellen. Mochten er desondanks fouten of onvolkomenheden in staan, dan kunnen daar geen rechten aan worden ontleend.

Suggesties om de content van deze gids en/of de website te verbeteren zijn van harte welkom! Mail ze naar [info@fonsvitae.nl](mailto:info@fonsvitae.nl).

**N.B.2**

De content van deze gids wordt jaarlijks geactualiseerd in september. Daarbij treden doorgaans weinig of geen essentiële wijzigingen op, waardoor de content ook tijdens de overlap met het volgende schooljaar als geldig kan worden beschouwd.

Reijnier Vinkeleskade 53, 1071 SW Amsterdam

020-5712410

info@fonsvitae.nl, www.fonsvitae.nl

instagram.com/fonsvitaelyceumamsterdam

facebook.com/fonsvitaelyceum



Scholengemeenschap voor havo, vwo en gymnasium

